



COMUNE DI ANACAPRI

Città Metropolitana di Napoli

Settore 4 - Ufficio LL.PP.

Oggetto: Trattativa diretta per affidamento ai sensi dell'art. 36, comma2, lettera A del D. Lgs. 50/2016.

- Iniziativa MePA attiva per servizi di assistenza/supporto tecnico;
- supporto per attività di gestione del demanio marittimo tramite S.I.D. - sistema informativo gestito su piattaforma GE-Smalworld;
- CIG Z7E28B747A
- Condizioni Particolari

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

1. L'incarico attiene al supporto necessario alla gestione tecnica dei procedimenti relativi al demanio marittimo (art. 105 comma 2 lett. l) D. Lgs. 112/1998 e art. 42 D. Lgs. 96/1999) tramite S.I.D. - sistema informativo gestito su piattaforma GE-Smalworld (Portale del mare). In particolare si prevede la ricognizione dei dati già inseriti nel Sistema Informativo Demanio, tramite accesso al "Portale del Mare" del C.O.N. Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, la verifica della loro corrispondenza agli atti concessori rilasciati dal Comune di Anacapri e l'eventuale correzione delle difformità riscontrate. Il numero di verifiche e riscontri, valutato utilizzando l'assetto concessorio del Comune di Anacapri al 31.4.2019, è il seguente:

- a. Attività turistico ricreativa (compreso la concessione di specchi acquei per ormeggio);

Inoltre fanno parte del presente incarico anche l'assistenza per l'espletamento delle seguenti procedure, quantizzate rispetto alle richieste pervenute nell'anno 2018:

- b. Rilascio di nuove concessione.
2. Il tecnico incaricato, inoltre, dovrà garantire il supporto tecnico presenziando, previo appuntamento, una volta a settimana agli incontri chiarificatori con i concessionari, finalizzati all'acquisizione delle informazioni necessarie per l'adeguato popolamento dei dati nel "Portale del Mare".

Art. 2 – Svolgimento dell'appalto

1. Le modalità di svolgimento delle prestazioni di verifica relative a quelle avanti individuate, da svolgersi in complessivi giorni 150 a partire dalla stipula del contratto, oltre ad essere conformi a quanto indicato nell'articolo 1, dovranno essere confacenti ai criteri e alle procedure impartite dal responsabile del procedimento e specificatamente relative a:
 - a. verifica dati in possesso dell'Amministrazione Comunale per ogni singola concessione.
 - b. Inserimento dati concessione demaniale marittima con i software specifici realizzati dal Ministero Infrastrutture e Trasporti al fine di acquisire i dati amministrativi, geometrici e raster delle concessioni pregresse e generare i file da trasmettere al C.O.N. del M.I.T. Direzione Generale dei Porti (dati tecnici e finanziari);
 - c. Controllo dei dati forniti dai richiedenti, generazione del file da trasmettere al C.O.N. e acquisizione dei dati della domanda presentata dal richiedente;
 - d. Supporto tecnico-amministrativo al Responsabile del S.I.D. Comunale nelle attività di procedimento istruttorio relativo alla modulistica S.I.D. in relazione alle domande di cui dal modello D1 al Modello D8;
 - e. Valutazione dei canoni concessori.
 - f. Atti di anticipata concessione.

Art. 3 – Valore del servizio e forma di pagamento

1. Il compenso per l'attività descritta nei precedenti articoli è calcolato con riferimento all'art. 6 (altre attività) D.M. 17.06.2016 come segue:
 - n. 14 procedimenti inerenti alla verifica ed all'inserimento dati di media complessità (punti a), b) ed i) del precedente art. 1): stimate in n. 6 h/uomo a procedimento al costo previsto all'art. 6, comma 2 lett. a) di € 60,00

- n. 11 procedimenti inerenti alla verifica ed all'inserimento dati di media complessità (punti da c) ad h) del precedente art. 1): stimate n. 2 h/uomo a procedimento al costo previsto all'art. 6, comma 2 lett. a) di € 60,00

Il totale a corpo ammonta ad € 6.360,00 oltre oneri previdenziali ed IVA. Nel compenso pattuito tra le parti è ricompreso ogni tipo di costo afferente l'attività di impresa necessaria per l'espletamento dell'incarico.

2. Trattandosi di appalto di servizi di natura intellettuale non è soggetto a DUVRI. Prima dell'avvio della prestazione, saranno fornite dalla stazione appaltante informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui il contraente è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; a tal fine saranno promosse attività di valutazione e cooperazione. L'operatore economico provvederà a fornire i nominativi dei dipendenti dell'appaltatore che svolgeranno l'attività oggetto di appalto per l'amministrazione committente.
3. Il pagamento sarà effettuato entro il termine massimo di 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica da parte dell'Ente, che dovrà essere emessa successivamente al completamento di tutte le verifiche e di quanto rappresentato negli articoli n°1 e 2.d alla validazione della stessa da parte del R.U.P., previa verifica della regolarità contributiva. La fattura, relativa all'appalto in parola verrà emessa dall'operatore e intestata a: Comune di Anacapri - Via Caprile, 4 - 80071 Anacapri (NA) Codice Fiscale/ P. Iva 00511550634 e trasmessa in formato elettronico - Codice univoco UF4TCJ.

Art. 4 – Penali – risoluzione contrattuale

1. Il ritardo nell'esecuzione della prestazione per cause imputabili all'affidatario, ai suoi dipendenti e collaboratori, determinerà l'applicazione di una penale di € 300,00 (trecento) al giorno, che sarà trattenuta sul compenso netto.
2. Se la prestazione non sarà conforme al presente capitolato e non sarà eseguita nel rispetto del contratto e delle indicazioni del direttore dell'esecuzione, la stazione appaltante avrà facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta.
3. Nel mancato rispetto del suddetto termine, la stazione appaltante, ove non ritenga di effettuare il ricorso all'esecuzione in danno, previa semplice comunicazione, potrà risolvere il contratto come previsto dagli articoli 1454 e 1456 del codice civile, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni.

Art. 5 – Obblighi specifici

1. A carico dell'operatore sarà accertato il possesso dei requisiti a mezzo di acquisizione della certificazione di regolarità contabile (DURC), nonché il possesso dei requisiti generali (art. 80 D. Lgs. 50/2016), dichiarati con la compilazione del DGUE allegato.
2. Con l'accettazione dell'affidamento l'operatore assume a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n° 136/2010 e ss.mm.ii. e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.
3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9 della legge n° 36/2010.
4. L'operatore dovrà impegnarsi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione (DPR 62 del 16.04.2013).

Art. 6 - Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il SINDACO DEL COMUNE DI ANACAPRI quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente:
 - **ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.**
2. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:
 - **strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.**

3. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.
4. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.
5. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.
6. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.
7. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:
 - soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
 - altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
 - altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
 - legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
 - ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.
8. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.
9. I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con stipulazione del contratto a seguito della quale il titolare procederà alla archiviazione dei dati della procedura di affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare al contratto medesimo.
10. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.
11. Con separato provvedimento, da adottarsi entro venti giorni dalla data del contratto, l'operatore economico aggiudicatario sarà nominato RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI per le attività collegate con l'esecuzione dell'appalto. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.
12. I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al SINDACO DEL COMUNE DI ANACAPRI – VIA CAPRILE, 4 – 80071 ANACAPRI (NA)
13. Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa è SINDACO DEL COMUNE DI ANACAPRI “

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Tecnico, arch. Filippo Di Martino.

Il Responsabile Unico del Procedimento
arch. Filippo Di Martino