

 Comune di ANACAPRI	Numero 24	Data 26/04/2017	
---	--------------------------------	--------------------------------------	--

DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:

ESAME ED APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

L'anno 2017 addì 26 del mese di Aprile alle ore 09.30 nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, ai sensi dell'art. 14 della Legge 25.3.1993 n. 81 e in seguito ad avvisi scritti, consegnati nei termini e nei modi prescritti dal vigente Statuto Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale in

- ☐ prima convocazione
☐ seconda convocazione
☐ d'urgenza

All'appello risultano :

Cognome e Nome	Qualifica	Presente
CERROTTA FRANCESCO	Sindaco	SI
MAZZARELLA PASQUALE	Vice Sindaco	NO
BONOMI BRUNA	Consigliere_Ass	SI
COPPOLA MASSIMO	Consigliere_Ass	SI
VIVO FEDERICA	Consigliere	SI
FARACE CATERINA	Consigliere_Ass	SI
FERRAIUOLO MASSIMILIANO	Consigliere	SI
RUBINO RAFFAELLO	Consigliere	SI
MEO VERONICA	Consigliere	SI
ALBERINO ANTONINO	Consigliere	NO
PELLI STEFANIA	Consigliere	SI
TERMINIELLO NATALINA	Consigliere	SI
D'AMBROSIO PIETRO	Consigliere	SI

Totale presenti: 11 / Totale assenti: 2

Assiste il Segretario comunale Dr. CAPUANO LORENZO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CERROTTA FRANCESCO nella qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione:

- ☐ Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica:
☐ Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs. N. 267/2000 hanno espresso parere: **FAVOREVOLE**, che viene allegato al presente atto.

Il Sindaco passa all'esame del punto 3 all'ordine del giorno, avente ad oggetto **“Esame ed approvazione conto consuntivo esercizio finanziario 2016”** e relaziona sulla proposta agli atti del Consiglio, a firma del Vice Sindaco ed Assessore al Bilancio, Pasquale Mazzarella.

Il Sindaco dà alcuni chiarimenti sulla formazione del conto consuntivo e in particolare sul passivo che si evince e in particolare evidenzia che si intende ripianare la perdita di esercizio mediante la riduzione della riserva da permessi di costruire.

Relazione istruttoria della Responsabile Settore Finanziario, d.ssa Adele Ipomea

Premesso

che il Consiglio Comunale, ai sensi degli artt. 227 e segg. del D.Lvo 267/2000 deve provvedere all'approvazione del conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2016;

che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 45 del 15/03/2017, ha provveduto, ai sensi dell'art.3, comma 4 punto 9.1 allegato al D.Lgs 118/2011, all'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e alla formale eliminazione dei residui attivi riconosciuti in tutto o in parte insussistenti, prescritti o inesigibili e dei residui passivi insussistenti o prescritti;

che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 77 del 20/04/2017, ha approvato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario 2016, evidenziando un avanzo di amministrazione di Euro 3.162.327,14;

Richiamato il principio contabile concernente la contabilità economico-patrimoniale e rilevato in particolare quanto segue:

nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca al contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica al fine di:

- Predisporre il conto economico per rappresentare le “utilità economiche” acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- Consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- Permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- Predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- Consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e impiego delle risorse;
- Conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

Per la denominazione e la classificazione del capitale o fondo di dotazione dell'ente e delle riserve si applicano i criteri indicati nel documento OIC n. 28 "il patrimonio netto", nei limiti in cui siano compatibili con i presenti principi.

Per le amministrazioni pubbliche, che fino ad oggi rappresentano il patrimonio netto all'interno di un'unica posta di bilancio, il patrimonio netto, alla data di chiusura del bilancio, dovrà essere articolato nelle seguenti poste:

- a) Fondo di dotazione: costituito dalla differenza, se positiva, tra attivo e passivo, al netto della voce "netto da beni demaniali" e al netto del valore attribuito alle riserve;
- b) Riserve;
- c) Risultati economici positivi o negativi di esercizio

Per i Comuni, la quota dei permessi di costruire che – nei limiti stabiliti dalla legge – non è destinata al finanziamento delle spese correnti, costituisce incremento delle riserve.

Evidenziato che il patrimonio netto al 31/12/2016 risulta pari ad Euro 23.044.400,88;

Visto il D.Lvo 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità

Visto il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2016 regolarmente reso dal Tesoriere Comunale;

Visto il conto del bilancio esercizio finanziario 2016, redatto ai sensi del D.Lgs 118/2011;

Visto il conto economico esercizio finanziario 2016, che evidenzia una perdita di esercizio di Euro 197.342,62

Visto lo stato patrimoniale esercizio finanziario 2016,

Vista la relazione sulla gestione, che include la nota integrativa;

Vista la certificazione sul rispetto degli obiettivi dei saldi di finanza pubblica per l'anno 2016;

Visti i seguenti allegati:

- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale (allegato E)
- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (allegato F)
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (allegato G)
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (allegato H)
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità (allegato I)
- prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (allegato L)
- prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati (allegato M)
- prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione (allegato N)
- prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali (allegato O)
- prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni (allegato P)
- prospetto dei dati SIOPE (allegato Q)
- elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo (allegato R)
- elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio (allegato S)

- elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'anno 2016, redatto ai sensi dell'art. 16 comma 26 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138 (allegato T)
- nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e la società partecipata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012 (allegato U)
- prospetto impegni pluriennali (allegato V)
- relazione del Revisore Unico (allegato Z)

Si trasmette la presente all'Amministrazione Comunale per i provvedimenti conseguenziali.

LA RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
f.to d.ssa Adele Ipomea

L'Assessore al Bilancio

letta e fatta propria la relazione che precede;

Ritenuto di provvedere in merito

propone

1) di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio 2016, nelle seguenti risultanze finali:

CONTO DEL BILANCIO:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA INIZIALE			1.835.502,38
RISCOSSIONI	2.420.761,85	12.616.200,43	15.036.962,28
PAGAMENTI	3.178.678,74	8.987.297,23	12.165.975,97
FONDO DI CASSA AL 31.12.2016			4.706.488,69
RESIDUI ATTIVI	2.503.507,85	1.816.582,57	4.320.090,42
RESIDUI PASSIVI	171.920,15	2.649.129,40	2.821.049,55
F.P.V. PER SPESE CORRENTI			176.387,45
F.P.V. PER SPESE IN CONTO CAPITALE			2.866.814,97
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2016			3.162.327,14

Il risultato di amministrazione è così composto:

Fondi vincolati per svalutazione crediti	Euro	1.589.946,70
Vincoli derivanti da leggi e principi contabili		121.038,81
Vincoli derivanti da trasferimenti		3.806,95
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		30.612,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		194.999,26
Parte destinata agli investimenti		1.216.899,18
Fondi non vincolati		5.024,24

2) di approvare il conto economico, che presenta una perdita di esercizio di Euro 197.342,67, allegato A);

3) di approvare lo stato patrimoniale (allegati B e C), che presenta un patrimonio netto così composto:

PATRIMONIO NETTO	
------------------	--

Fondo di dotazione	2.754.010,07
Riserve	
Da risultato economico di esercizi precedenti	
Da capitale	17.113.613,09
Di cui da beni demaniali e indisponibili 15.398.743,90	
Da permessi di costruire	3.374.120,39
Risultato economico dell'esercizio	- 197.342,67
TOTALE PATRIMONIO NETTO	23.044.400,88

- 4) di ripianare la perdita di esercizio mediante riduzione della riserva da permessi di costruire;
- 5) di dare atto che sono stati rispettati gli obiettivi del saldo di finanza pubblica per l'anno 2016, di cui all'art. 1, commi 720, 721 e 722, della legge n. 208/2015;
- 6) di prendere atto della relazione sulla gestione, contenente la nota integrativa (allegato D)
- 7) di prendere atto dei seguenti allegati:
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale (allegato E)
 - piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (allegato F)
 - prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (allegato G)
 - prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (allegato H)
 - prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità (allegato I)
 - prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (allegato L)
 - prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati (allegato M)
 - prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione (allegato N)
 - prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali (allegato O)
 - prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni (allegato P)
 - prospetto dei dati SIOPE (allegato Q)
 - elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo (allegato R)
 - elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio (allegato S)
 - elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'anno 2016, redatto ai sensi dell'art. 16 comma 26 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138 (allegato T)
 - nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e la società partecipata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012 (allegato U)
 - prospetto impegni pluriennali (allegato V)
 - relazione del Revisore Unico (allegato Z)
- 8) di dare atto che il rendiconto del Comune e della società partecipata sono pubblicati sul sito del Comune www.comunedianacapri.it nella sezione Amministrazione trasparente;
- 9) di dare atto che l'Ufficio Ragioneria provvederà ad ogni altro conseguente adempimento;
- 10) di rendere l'adottanda deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

L'ASSESSORE AL BILANCIO
f.to Pasquale Mazzearella

Il Sindaco propone di votare la proposta agli atti del Consiglio testé letta, che il Sindaco fa propria.

Alzano la mano in segno di assenso n. 11 Consiglieri su 11 presenti e 11 votanti.
Si approvano all'unanimità.

Il Presidente propone di votare per l'immediata eseguibilità dell'atto.

Alzano la mano in segno di assenso n. 11 Consiglieri su 11 presenti e 11 votanti.
Si approvano all'unanimità.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta del Vice Sindaco Pasquale Mazzarella, avente ad oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

Visto l'allegato parere favorevole del collegio dei Revisori dei Conti pervenuto a questo Ente in data 24 aprile 2017, prot. n. 5985;

Visto l'esito della votazione;

D e l i b e r a

- 1. di approvare** integralmente la proposta posta al n. 3 dell'ordine del giorno dell'odierna seduta avente ad oggetto **“Esame ed approvazione conto consuntivo esercizio finanziario 2016”**;
- 2. di dichiarare**, con separati voti unanimi, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi di legge.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 24**

Ufficio Proponente: **Finanziario**

Oggetto: **ESAME ED APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2016**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis comma1 TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 24/04/2017

Il Responsabile di Settore
Adele Ipomea

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 comma1 e l'art.147 bis comma1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 24/04/2017

Responsabile del Servizio Finanziario
Adele Ipomea

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
CERROTTA FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. CAPUANO LORENZO

Prot. N.

La suesesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267 viene affissa all' Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 26/04/2017 al 11/05/2017.

[] Non è soggetta al controllo preventivo, ai sensi della deliberazione di G.R.C. n. 6085 del 09.11.2001;

Dalla residenza comunale, li 26/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. CAPUANO LORENZO

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione :

- è stata affissa all' Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi:

dal 26/04/2017 al 11/05/2017.

- E' divenuta esecutiva il giorno: 08/05/2017

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c. 3 D.L.vo n. 267 del 18.8.2000).

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. CAPUANO LORENZO