 <b>Comune di ANACAPRI</b>	<b>Numero</b>	<b>Data</b>	
	<b>9</b>	<b>26/04/2018</b>	

## DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

### OGGETTO:

**RINNOVO CONVENZIONE TRA COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA E COMUNE DI ANACAPRI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE**

L'anno 2018 addì 26 del mese di Aprile alle ore 09.30 nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, ai sensi dell'art. 14 della Legge 25.3.1993 n. 81 e in seguito ad avvisi scritti, consegnati nei termini e nei modi prescritti dal vigente Statuto Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale in

- [ ] prima convocazione  
 [ ] seconda convocazione  
 [ ] d'urgenza

**All'appello risultano :**

Cognome e Nome	Qualifica	Presente
CERROTTA FRANCESCO	Sindaco	SI
MAZZARELLA PASQUALE	Vice Sindaco	SI
BONOMI BRUNA	Consigliere_Ass	SI
COPPOLA MASSIMO	Consigliere_Ass	SI
VIVO FEDERICA	Consigliere	SI
FARACE CATERINA	Consigliere_Ass	SI
FERRAIUOLO MASSIMILIANO	Consigliere	SI
RUBINO RAFFAELLO	Consigliere	SI
MEO VERONICA	Consigliere	SI
ALBERINO ANTONINO	Consigliere	NO
PELLI STEFANIA	Consigliere	SI
TERMINIELLO NATALINA	Consigliere	SI
D'AMBROSIO PIETRO	Consigliere	NO

<b>Totale presenti:</b> 11 / <b>Totale assenti:</b> 2
---

Assiste il Segretario comunale Dr. CAPUANO LORENZO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CERROTTA FRANCESCO nella qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione:

- ( ) Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica:  
 ( ) Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs. N. 267/2000 hanno espresso parere: **FAVOREVOLE**, che viene allegato al presente atto.

Oggetto:  
RINNOVO CONVENZIONE TRA COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA E COMUNE DI ANACAPRI PER LA GESTIONE  
ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE

---

Il Sindaco passa all'esame del punto 2 all'ordine del giorno dell'odierna seduta e relaziona sulla proposta agli atti del Consiglio a propria firma

**PREMESSO CHE:**

- **in data** 19/03/2015, con delibera di Consiglio Comunale n. 5 il Comune di Anacapri ha deliberato lo svolgimento delle funzioni di Segreteria in forma associata con il Comune di Torre Annunziata, approvando il relativo schema di convenzione;
- **in data** 03/04/2015, con delibera di Consiglio Comunale n. 7 il Comune di Torre Annunziata ha deliberato lo svolgimento delle funzioni di Segreteria in forma associata con il Comune di Anacapri, approvando il relativo schema di convenzione;
- la suddetta convenzione di segreteria è stata stipulata;

**RITENUTO** opportuno procedere al rinnovo della convenzione di segreteria, agli stessi patti e condizioni indicati in quella stipulata precedentemente;

**CONSTATATO** il rispetto delle vigenti normative, anche contrattuali, in materia nonché il rispetto delle condizioni di cui alle deliberazioni n. 164/2000 e n. 175/2004 del C.d.A. dell'A.G.E.S. Nazionale;

**PROPONE**

1. **di rinnovare** la Convenzione tra Comune di Torre Annunziata e Comune di Anacapri per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale, agli stessi patti e condizioni della convenzione stipulata precedentemente e, pertanto, approvare lo schema di Convenzione fra i Comuni di Torre Annunziata (Comune di classe 1B) e Anacapri (Comune di classe III^), entrambi appartenenti alla Provincia di Napoli, per la gestione del servizio associato di Segreteria Comunale, costituito da n. 10 articoli, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **di trasmettere** copia della presente al Comune di Torre Annunziata e alla Prefettura di Napoli (ex Agenzia dei Segretari comunali e provinciali);
3. **di dare** mandato allo scrivente di procedere alla stipula della Convenzione;
4. **di dichiarare** l'adottanda deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

**IL SINDACO**

**f.to Francesco Cerrotta**

---

Il Sindaco propone di votare la proposta agli atti del Consiglio testé letta a propria firma.

Alzano la mano in segno di assegno n. 11 Consiglieri su 11 presenti e 11 votanti.

Si approva all'unanimità.

Il Sindaco propone di votare l'immediata eseguibilità dell'atto.

Alzano la mano in segno di assegno n. 11 Consiglieri su 11 presenti e 11 votanti.

Si approva all'unanimità.

Vista la proposta del Sindaco, Francesco Cerrotta , avente ad oggetto RINNOVO CONVENZIONE TRA COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA E COMUNE DI ANACAPRI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE

Visto l'esito delle votazioni.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **DELIBERA**

- **di approvare** integralmente la proposta al n. 2 dell'ordine del giorno dell'odierna seduta avente ad oggetto: RINNOVO CONVENZIONE TRA COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA E COMUNE DI ANACAPRI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE
- **di dichiarare**, con separati voti unanimi, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi di legge.



# Pareri

Comune di Anacapri

## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 12**

Ufficio Proponente: **Amministrazione**

Oggetto: **RINNOVO CONVENZIONE TRA COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA E COMUNE DI ANACAPRI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Amministrazione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis comma1 TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **18/04/2018**

Il Responsabile di Settore

**Sonia Guidetti**

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
CERROTTA FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. CAPUANO LORENZO

---

Prot. N.

La suesesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267 viene affissa all' Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 26/04/2018 al 11/05/2018.

[ ] Non è soggetta al controllo preventivo, ai sensi della deliberazione di G.R.C. n. 6085 del 09.11.2001;

Dalla residenza comunale, li 26/04/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. CAPUANO LORENZO

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

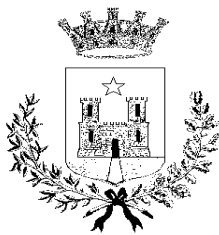
Che la presente deliberazione :

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi:  
dal 26/04/2018 al 11/05/2018.
- E' divenuta esecutiva il giorno: 07/05/2018

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c. 3 D.L.vo n. 267 del 18.8.2000).

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. CAPUANO LORENZO



**COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA**



**COMUNE DI ANACAPRI**

**CONVENZIONE  
TRA I COMUNI DI TORRE ANNUNZIATA E DI ANACAPRI PER IL  
SERVIZIO IN  
FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE**

L'anno duemiladiciotto il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_,

**TRA :**

**Il Comune di Torre Annunziata**, provincia di Napoli, c.f. 00581960630, legalmente rappresentato dal Sindaco p.t., \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

**E:**

**Il Comune di Anacapri**, provincia di Napoli, c.f. 00511550634, legalmente rappresentato dal Sindaco P.T., \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

Si conviene e si stipula quanto segue:

**PREMESSO CHE**

l'Amministrazione comunale di Torre Annunziata con deliberazione di Consiglio Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge e l'Amministrazione Comunale di Anacapri con deliberazione di Consiglio Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, hanno deciso di rinnovare la convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, approvando il relativo schema di convenzione;

**ART. 1 – OGGETTO E FINE**

I Comuni di Torre Annunziata (classe I/B) e di Anacapri (classe III<sup>^</sup>) stipulano la presente allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

## **ART. 2 – COMUNE CAPO CONVENZIONE**

Il Comune di Torre Annunziata assume la veste di Comune capo convenzione.

## **ART. 3 – NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina e revoca del Segretario comunale.

Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n. 113/2001 del C.d.A. dell'Agenzia Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osserveranno, in materia, comunque le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/99 e 164/2000 dell'Agenzia Segretari Comunali.

A tal fine si evidenzia che la presente convenzione viene stipulata in maniera tale da consentire al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presiedono al buon e corretto andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi generali che presiedono al buon e corretto andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati alla convenzione stessa.

## **ART. 4 – MODALITA' OPERATIVE**

Con la presente convenzione i due Comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in entrambi gli Enti.

In caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario titolare della sede convenzionata, le funzioni di Segretario della convenzione verranno assunte da un altro Segretario incaricato dalla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Napoli – ex AGES Campania, o dal Vice Segretario, se nominato ai sensi delle vigenti leggi in materia o dei rispettivi regolamenti degli uffici e dei servizi dei comuni convenzionati.

## **ART. 5 – ORARIO DI LAVORO**

Le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento dell'ufficio Segreteria presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e dalla complessità delle problematiche degli enti stessi, nonché proporzionale alla percentuale del 75 % e del 25 % di cui al successivo articolo 6.

Il calendario dei giorni sarà preliminarmente stabilito, per iscritto, di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio (sedute di Giunta comunale, di Consiglio comunale, Commissioni, etc.).

Ai sensi dell'art. 19 del CCNL del 16.05.2001, i Sindaci dei due Comuni ed il Segretario Comunale stabiliranno i tempi di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

## **ART. 6 – RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico ed il rimborso delle eventuali spese di viaggio effettivamente sostenute spettanti al Segretario titolare della Segreteria comunale convenzionata, sono disciplinati dalla contrattazione collettiva di riferimento.

Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza mensile, delle spese a carico dell'altro Comune in convenzione.

La spesa relativa al trattamento economico complessivo del Segretario Comunale, così come determinata dall'art. 37 e seguenti del CCNL dei Segretari comunali e provinciali approvato in data 16/05/2001 e ss.mm.ii., nonché dal CCNL 01/03/2011 e s.m.i., graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

**Comune di Torre Annunziata : per il 75 %;**

**Comune di Anacapri: per il 25 %.**

Ai sensi dell'art. 45, comma 2, del CCNL del 16.05.2001 e ss.mm.ii., si conviene che nel caso di rimborso delle spese di viaggio (effettivamente sostenute e documentate) nell'interesse di un solo Comune, il rimborso sarà corrisposto dal Comune interessato, mediante atto gestionale del Responsabile del settore competente.

Ai sensi dell'art. 10, della legge 11 agosto 2014, n.114, i diritti di Segreteria per l'attività di rogito saranno ripartiti e liquidati solo dal Comune di Anacapri, ente privo di dipendenti di qualifica dirigenziale, secondo le modalità di cui al comma 2, del citato art. 10; in particolare i suddetti diritti saranno trasmessi al Comune Capo Convenzione di Torre Annunziata che provvederà alla relativa liquidazione al Segretario Generale.

## **ART. 7 – FORME DI CONSULTAZIONE**

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte all'anno tra i rispettivi Sindaci che, opereranno, in accordo con il Segretario Comunale al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

## **ART. 8 – DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO**

Quanto alla durata, essa viene fissata in anni tre con decorrenza dalla stipula della presente convenzione.



Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le Amministrazioni Comunali aventi medesima data di scioglimento;
- Recesso unilaterale del Sindaco neoeletto manifestante la volontà di esercizio del potere di nomina da parte di uno dei Comuni interessati alla convenzione in caso di elezioni amministrative in applicazione del DPR 465/97 (gli effetti del recesso decorreranno non prima del 61esimo giorno e non oltre il 120esimo dall'insediamento del Sindaco).
- Recesso unilaterale di una delle Amministrazioni comunali contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare. Prima della scadenza potrà essere rinnovata, con la stessa procedura, per un uguale periodo e/o per un periodo da concordare.

In caso di recesso unilaterale del Comune capo convenzione o in caso di mancato accordo, il Segretario comunale rientrerà in servizio al 100% presso il Comune capo convenzione.

#### **ART. 9 –REGISTRAZIONE**

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso, ai sensi delle vigenti leggi in materia di registro.

#### **ART. 10 – NORME FINALI**

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli comunali e dall'atto di individuazione del segretario titolare, sarà inviata alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Napoli – ex AGES Campania per i consequenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto

**COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA** \_\_\_\_\_

**COMUNE DI ANACAPRI** \_\_\_\_\_