

 Comune di ANACAPRI	Numero	Data	
	5	10/02/2021	

DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TA.RI. 2020

L'anno 2021 addì 10 del mese di Febbraio alle ore 10.00 nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, ai sensi dell'art. 14 della Legge 25.3.1993 n. 81 e in seguito ad avvisi scritti, consegnati nei termini e nei modi prescritti dal vigente Statuto Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale in

- prima convocazione
- seconda convocazione
- d'urgenza

All'appello risultano :

Cognome e Nome	Qualifica	Presente
SCOPPA ALESSANDRO	Sindaco	NO
CERROTTA FRANCESCO	Vice Sindaco	SI
MAZZARELLA LUIGI	Consigliere_Ass	SI
D'AMICO SERAFINA	Consigliere	SI
AMABILE VIRGINIA	Consigliere_Ass	SI
SCHIANO MANUELA	Consigliere_Ass	SI
LO RUSSO MAURIZIO	Consigliere	SI
FERRAIUOLO MASSIMILIANO	Consigliere	SI
BARILE VINCENZO	Consigliere	SI
PELLI STEFANIA	Consigliere	SI
SCOTTI PIETRO	Consigliere	SI
IACHEL MARIA ROSARIA	Consigliere	SI
IORE FRANCESCO	Consigliere	SI

Totale presenti: 12 / Totale assenti: 1

Assiste il Vice Segretario comunale Dr. IPOMEA ADELE, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CERROTTA FRANCESCO nella qualità di Vice Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente inscritto all'ordine del giorno;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione:

- () Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- () Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs. N. 267/2000 hanno espresso parere: FAVOREVOLE, che viene allegato al presente atto.

Il Vice Sindaco passa all'esame del punto 5 all'ordine del giorno dell'odierna seduta e relaziona sulla proposta agli atti del Consiglio a propria firma

Relazione istruttoria - Responsabile del Settore Finanze d.ssa Adele Ipomea

Premesso che:

- la Legge di Stabilità 2014 n. 147 del 27 dicembre 2013, ha istituito l'imposta comunale IUC, che a sua volta risulta composta dall'imposta municipale propria IMU, dal tributo per i servizi indivisibili (TASI) e dalla tassa sui rifiuti (TARI), quest'ultima destinata a finanziare totalmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti, a carico dell'utente;
- la TARI, tassa sui rifiuti, è il tributo destinato a finanziare i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti ed è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte suscettibili di produrre i rifiuti medesimi;
- la l. 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio per il 2020) ha successivamente abolito, dall'anno 2020, la IUC e – tra i tributi che la costituivano – la TASI. Sono, invece, rimasti in vigore gli altri due tributi che componevano la IUC, vale a dire l'IMU e la TARI; riguardo a quest'ultima, le disposizioni contenute nella legge n. 147 del 2013, sono state espressamente fatte salve;
- i commi 650 e s.s. dell'art. 1 della citata Legge 147/2013 dispongono che la TARI sia corrisposta in base a tariffa riferita all'anno solare coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria;
- nella commisurazione della tariffa i Comuni devono tenere conto dei criteri determinati dal D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158, come previsto dall'art. 1, comma 651, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013 (Legge di Stabilità 2014); l'art. 3 del citato D.P.R. n.158/1999, specifica che la tariffa è *“composta da una parte fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferiti in particolare agli investimenti per le opere e ai relativi ammortamenti, e da una parte variabile, rapportata alle quantità dei rifiuti conferiti al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione”*, individuando in particolare i costi del servizio e gli elementi necessari alla relativa attribuzione della parte fissa e di quella variabile;

Considerato che:

- l'art. 1, comma 683, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013 (Legge di Stabilità 2014) dispone che il Consiglio Comunale approvi, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe del tributo in conformità al Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani e servizi assimilati, dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio comunale;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n.59 del 18/12/2019 si è approvato di applicare per l'anno 2020 le tariffe previgenti ai sensi dell'art.1 co.169 della legge 27 dicembre 2006 n.296;
- che il comma 5 dell'art. 107 del decreto legge 17/03/2020 n.18 convertito dalla Legge 24 aprile 2020 n.27 ha previsto che: *“I comuni possono, in deroga all'art. 1, commi 654 (copertura integrale dei costi) e 683 (approvazione tariffe), della legge 27 dicembre*

2013, n. 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del Piano Economico Finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020. L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021”;

- il soggetto che attualmente svolge il servizio di gestione dei rifiuti urbani e servizi assimilati per il Comune di Anacapri è la società Anacapri Servizi srl che ha l'obbligo di predisporre il Piano economico finanziario ai fini della determinazione della TARI a partire dall'anno 2020, ai sensi delle metodologie definite da ARERA, in particolare secondo la Deliberazione 31 ottobre 2019 443/2019/R/rif. 443/2019, oltre che nel rispetto del D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158;

Richiamato:

- l'art. 1, commi 527-528, della Legge n. 205/2017 che ha attribuito all'ARERA (Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente) specifiche competenze in materia di regolazione e controllo dei rifiuti urbani e assimilati;
- l'art. 1 comma 527 della Legge n. 205/2017 che espressamente attribuisce ad ARERA, tra le altre, le funzioni di:
 - *“f) predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio « chi inquina paga »;*
 - *“h) approvazione delle tariffe definite, ai sensi della legislazione vigente, dall'ente di governo dell'ambito territoriale ottimale per il servizio integrato e dai gestori degli impianti di trattamento”;*
 - *“i) verifica della corretta redazione dei piani di ambito esprimendo osservazioni e rilievi;”;*
- l'attribuzione di tali funzioni e poteri ad ARERA è finalizzata a *“migliorare il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, per garantire accessibilità, fruibilità e diffusione omogenee sull'intero territorio nazionale, nonché adeguati livelli di qualità in condizioni di efficienza ed economicità della gestione, armonizzando gli obiettivi economico-finanziari con quelli generali di carattere sociale, ambientale e di impiego appropriato delle risorse, nonché di garantire l'adeguamento infrastrutturale agli obiettivi imposti dalla normativa europea, superando così le procedure di infrazione già avviate con conseguenti benefici economici a favore degli enti locali interessati da dette procedure”;*

Considerato che:

- con deliberazione 443/2019/R/RIF del 31 ottobre 2019 l’Autorità di Regolazione per l’Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021 ed ha approvato il nuovo Metodo Tariffario Rifiuti (MTR), di cui all’Allegato “A” della summenzionata deliberazione;
- gli artt. 2 e 6 della predetta delibera hanno in particolare disciplinato le procedure per la verifica da parte dell’Autorità della coerenza regolatoria delle determinazioni assunte degli Enti territorialmente competenti, in relazione ai Piani economico finanziari e ai corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, stabilendo che:
 - il gestore predispone annualmente il Piano economico finanziario, secondo quanto previsto dal MTR e lo trasmette all’Ente territorialmente competente per l’approvazione;
 - l’Autorità avvia un procedimento volto alla verifica della coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa dall’Ente, nell’ambito del quale l’Autorità approva con o senza modificazioni le predisposizioni tariffarie deliberate, sulla base della normativa vigente, dall’Ente territorialmente competente. In caso di modificazioni, l’Autorità ne disciplina all’uopo gli effetti alla luce della normativa vigente, con particolare riferimento alla tutela degli utenti, tenuto conto dell’efficacia delle decisioni assunte dall’Ente territorialmente competente e delle misure volte ad assicurare la sostenibilità finanziaria efficiente della gestione;
 - nelle more dell’approvazione da parte dell’Autorità, si applicano le decisioni assunte dall’Ente territorialmente competente, ivi comprese quelle assunte dai Comuni con riferimento ai Piani economico finanziari e ai corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione;

Rilevato che:

- l’Ente territorialmente competente, secondo quanto indicato all’art. 1.1 dell’Allegato “A” MTR alla deliberazione ARERA 443/2019/R/RIF è l’Ente di governo dell’Ambito, laddove costituito ed operativo o, in caso contrario, la Regione o la Provincia autonoma o altri enti competenti secondo la normativa vigente;
- la Regione Campania ha individuato gli Ambiti Territoriali Ottimali (ATO) per la gestione dei rifiuti urbani ed il Comune di Anacapri rientra nell’A.T.O. NA 3;
- essendo costituito ed operativo Eda Napoli 3 è tenuto alla validazione dei dati alla base dei PEF inviati dai Comuni della Provincia di Napoli costituenti l’Ambito Territoriale Ottimale n.3;

Visto il Piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani e servizi assimilati, trasmesso dal gestore, società Anacapri Servizi srl all’Amministrazione comunale, comprensivo delle voci relative ai costi a carico del Comune, allegato parte

integrante al presente provvedimento (Allegato 1), per la necessaria validazione da parte dell'Eda Napoli 3, quale Ente territorialmente competente;

Dato atto che:

- il Piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani e servizi assimilati del Comune di Anacapri è stato predisposto sulla base dei principi indicati nella deliberazione ARERA 443/2019/R/RIF;

Preso atto che:

- per l'individuazione del costo del servizio di gestione dei rifiuti e per la elaborazione del Piano economico finanziario sono stati applicati i criteri e le voci di costo previsti nel metodo MTR, secondo le indicazioni ed i layout forniti da ARERA, con particolare riferimento all'Appendice 1 - Schema tipo PEF del MTR;
- il Piano economico finanziario è, infine, corredato dalla validazione dell'Eda Napoli 3, giusta Determina del Direttore Generale n.05 del 26/01/2021;

Ravvisata la necessità di:

- approvare il Piano economico finanziario relativo al servizio integrato di gestione dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati del Comune di Anacapri – Anno 2020, comprensivo delle voci relative ai costi a carico del Comune;

Visti:

- ✓ l'art. 42 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- ✓ l'art. 1, commi 641 e s.s., della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013 (Legge di Stabilità 2014);
- ✓ il D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158;
- ✓ il D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152;
- ✓ la deliberazione ARERA n.443/2019/R/RIF del 31 ottobre 2019;
- ✓ la deliberazione ARERA 3 Marzo 2020 57/2020/RIF;
- ✓ la Determinazione n.02/DRIF/2020 della Direzione Ciclo dei Rifiuti urbani ed assimilati dell'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti ed ambiente (ARERA);
- ✓ la Determinazione ARERA 26.03.2020 28/2020/R/RIF;
- ✓ la Legge Regionale n.14 Regione Campania del 28 maggio 2016;
- ✓ la Legge Regionale n.29 Regione Campania del 08/08/2016 di modifica ed integrazione della L.R. 20/2016;

Si trasmette la presente all'Amministrazione Comunale per i provvedimenti consequenziali.

LA RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
f.to d.ssa Adele Ipomea

Il Vice Sindaco

letta e fatta propria la relazione che precede;

Ritenuto di provvedere in merito

propone

1. di approvare, per le motivazioni citate in premessa, il Piano economico finanziario del servizio integrato di gestione dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati del Comune di Anacapri – Anno 2020, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato 1**), presentato dalla società Anacapri Servizi srl, comprensivo delle voci relative ai costi a carico del Comune.
2. di dare atto che con deliberazione di Consiglio Comunale n.59 del 18/12/2019 si è approvato di applicare per l'anno 2020 le tariffe previgenti ai sensi dell'art.1 co.169 della legge 27 dicembre 2006 n.296 e che si applica, quindi, quanto previsto dal comma 5 dell'art. 107 del decreto legge 17/03/2020 n.18 convertito dalla Legge 24 aprile 2020 n.27 ossia che: *"I comuni possono, in deroga all'art. 1, commi 654 (copertura integrale dei costi) e 683 (approvazione tariffe), della legge 27 dicembre 2013, n. 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del Piano Economico Finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020. L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021";*
3. di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

IL VICE SINDACO
f.to Francesco Cerrotta

Il Vice Sindaco propone di votare la proposta agli atti del Consiglio testé letta.

Alzano la mano in segno di assenso n. 12 Consiglieri su 12 presenti e 12 votanti.

Si approva all'unanimità

Il Presidente propone di votare l'immediata eseguibilità dell'atto.

Alzano la mano in segno di assenso n. 12 Consiglieri su 12 presenti e 12 votanti.

Si approva all'unanimità

Vista la proposta del Vice Sindaco sig. Francesco Cerrotta, avente ad oggetto:APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TA.RI. 2020

Visto l'esito delle votazioni.

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

- **di approvare** integralmente la proposta al n. 5 dell'ordine del giorno dell'odierna seduta avente ad oggetto: APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TA.RI. 2020
- **di dichiarare**, con separati voti unanimi, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi di legge.



Pareri

Comune di Anacapri

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2021 / 5

Ufficio Proponente: **Finanziario**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TA.RI. 2020**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis comma1 TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 08/02/2021

Il Responsabile di Settore

Adele Ipomea

Parere Contabile

Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 comma1 e l'art.147 bis comma1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 08/02/2021

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
CERROTTA FRANCESCO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
dr. IPOMEA ADELE

Prot. N.

La suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267 viene affissa all' Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 10/02/2021 al 25/02/2021.

Dalla residenza comunale, li 10/02/2021

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
dr. IPOMEA ADELE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione :

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi:
dal 10/02/2021 al 25/02/2021.
 - E' divenuta esecutiva il giorno: 22/02/2021
- [] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c. 3 D.L.vo n. 267 del 18.8.2000).

Dalla residenza comunale, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
dr. IPOMEA ADELE

	Input dati Ciclo integrato RU	Ambito tariffario/Comune di		
		Ciclo integrato RU	Costi del Comune/i	TOT PEF
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati – CRT	G			
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani – CTS	G			
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani – CTR	G			
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate – CRD	G			
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 8 del MTR – COI_{TV}	G			
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti – AR	G			
Fattore di Sharing – b	E			
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing – $b(AR)$	E			
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI – AR_{CONAI}	G			
Fattore di Sharing – $b(1+\omega)$	E			
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI dopo sharing – $b(1+\omega)AR_{CONAI}$	E			
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili – RC_{TV}	G			
Coefficiente di gradualità (1+y)	E			
Rateizzazione r	E			
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili – $(1+y)RC_{TV}/r$	E			
Oneri relativi all'IVA indetraibile	G			
ΣTV_s totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile	C			
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio – CSL	G			
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti - CARC	G			
Costi generali di gestione - CGG	G			
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili - CCD	G			
Altri costi - Coal	G			
Costi comuni – CC	C			
Ammortamenti - Amm	G			
Accantonamenti - Acc	G			
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	G			
- di cui per crediti	G			
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	G			
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	G			
Remunerazione del capitale investito netto - R	G			
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso - R_{lic}	G			
Costi d'uso del capitale - CK	C			
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR – COI_{TF}	G			
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi – RC_{TF}	G			
Coefficiente di gradualità (1+y)	E			
Rateizzazione r	E			
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi – $(1+y)RC_{TF}/r$	E			
Oneri relativi all'IVA indetraibile	G			
ΣTF_s totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso	C			
Detrazioni di cui al comma 4.5 della Deliberazione 443/2019/R/RIF	E			
$\Sigma I_s = \Sigma TV_s + \Sigma TF_s$	C			
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2020	E			
Componenti facoltative Deliberazione 238/2020/R/rif				
Scostamento atteso dei costi variabili di cui all'articolo 7 bis del MTR – COV_{TV}	facoltativo			
Oneri variabili per la tutela delle utenze domestiche di cui al comma 7 ter.1 del MTR – COV_{TF}	facoltativo			
ΣTV_s totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile (ex Deliberazione 238/2020/R/rif)	C			
Scostamento atteso dei costi variabili di cui all'articolo 7 bis del MTR – COV_{TF}	facoltativo			
ΣTF_s totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso (ex Deliberazione 238/2020/R/rif)	C			
$\Sigma I_s = \Sigma TV_s + \Sigma TF_s$ (ex Deliberazione 238/2020/R/rif al lordo della componente di rinvio $RCND_{TV}$)	C			
Valorizzazione della componente di cui all'art. 7 ter.2 del MTR – $RCND_{TV}$	facoltativo			
Componente di rinvio di cui all'art. 7 ter.2 del MTR – $RCND_{TV}$	facoltativo			
$\Sigma I_s = \Sigma TV_s + \Sigma TF_s$ al netto della componente di rinvio $RCND_{TV}$	C			

Grandezze fisico-tecniche				
% rd	G			
$q_{a,2}$	G			
costo unitario effettivo - Cueff €cent/kg	G			
fabbisogno standard €cent/kg	E			
costo medio settore €cent/kg	E			
Coefficiente di gradualità				
valutazione rispetto agli obiettivi di rd - γ_1	E			
valutazione rispetto all' efficacia dell' attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo - γ_2	E			
valutazione rispetto alla soddisfazione degli utenti del servizio - γ_3	E			
Totale γ	C			
Coefficiente di gradualità (1+γ)	C			
Verifica del limite di crescita				
$ripi_a$	MTR			
coefficiente di recupero di produttività - X_a	E			
coeff. per il miglioramento previsto della qualità - QL_a	E			
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale - PG_a	E			
coeff. per l'emergenza COVID-19 - $C19_{2020}$	facoltativo			
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe - p	C			
$(1+p)$	C			
$\sum T_a$	C			
$\sum TV_{a,1}$	E			
$\sum TF_{a,1}$	E			
$\sum T_a$	C			
$\sum T_a / \sum T_{a,1}$	C			
$\sum T_{max}$ (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)	C			3.157.279
delta ($\sum T_a - \sum T_{max}$)	C			0
Riclassificazione dei costi fissi e variabili per il rispetto condizione art. 3 MTR				
riclassifica TV_a	E			1.621.936
riclassifica TF_a	E			1.535.342
Attività esterne Ciclo integrato RU	G			-

**Comune di Anacapri
Città Metropolitana di Napoli**

**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
Al Piano Economico e Finanziario 2020**

**redatta ai sensi della
deliberazione Arera n. 443/2019/R/RIF del 31/10/2019**

Indice della relazione

1 Premessa	3
2 Relazione di accompagnamento al PEF predisposta dal gestore.....	4
2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti.....	4
2.2 Altre informazioni rilevanti	8
3 Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento forniti dal gestore	8
3.1 Dati tecnici e patrimoniali	8
3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento	8
3.1.2 Dati tecnici e di qualità	8
3.1.3 Fonti di finanziamento	11
3.1.4 Specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili per l'effettuazione del servizio di gestione integrata dei RU, nonché il ricorso ad eventuali beni e strutture di terzi o all'affidamento di servizi a terzi.....	11
3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento	12
3.2.1 Dati di conto economico	13
3.2.2 Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali	16
3.2.3 Dati relativi ai costi di capitale.....	17

1 Premessa

Il presente documento assolve agli obblighi stabiliti dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambiente (ARERA) con Delibera 31 Ottobre 2019 443/2019/R/rif.

La delibera definisce i nuovi criteri di calcolo ed il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, adottando il metodo tariffario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti (MTR) per l'anno 2020.

La presente relazione, che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, assieme a:

- il PEF relativo alla gestione, compilato secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1 della deliberazione 443/2019/R/RIF;
- la dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Appendice 3 della deliberazione 443/2019/R/RIF, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente Gestore del servizio integrato, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;

costituiscono la terna dei documenti obbligatori, previsti da ARERA per la redazione, verifica e validazione del processo di determinazione delle entrate tariffarie a copertura dei costi di gestione del ciclo integrato dei rifiuti.

Presso la Sede di Anacapri Servizi srl è disponibile l'integrale documentazione contabile e amministrativa attraverso la quale sono stati predisposti i Piani Finanziari e la presente relazione.

L'Ente territorialmente competente, sulla base dei dati e delle informazioni ricevute dal gestore, effettua l'attività di verifica di cui all'art. 6 della deliberazione 443/2019/R/RIF e provvede a trasmettere all'Autorità la documentazione prevista ai sensi del medesimo articolo.

2 Relazione di accompagnamento al PEF predisposta dal gestore

Anacapri Servizi srl si occupa della gestione dei servizi inerenti il ciclo integrato di gestione dei rifiuti:

- gestione raccolta e trasporto dei rifiuti urbani avviati allo smaltimento e/o al recupero;
- gestione raccolta e trasporto e differenziazione dei rifiuti;
- gestione spazzamento e igiene del suolo;

Anacapri Servizi srl garantisce l'attuazione di un sistema di gestione della qualità, tendente al miglioramento continuo delle prestazioni, che assicuri la soddisfazione delle legittime esigenze ed aspettative degli utenti.

Anacapri Servizi srl garantisce inoltre l'attuazione di un sistema di gestione ambientale, assicurando, per quanto connesso all'attività del servizio di gestione dei rifiuti urbani, il miglioramento continuo, la conformità alle norme di settore, la prevenzione e la riduzione integrate dell'inquinamento.

Anacapri Servizi srl nello svolgimento del servizio e di ogni attività, garantisce, nei limiti delle proprie competenze, la tutela della salute e della sicurezza dei cittadini e dei lavoratori, nonché la salvaguardia dell'ambiente.

Anacapri Servizi srl rispetta, anche per quanto attiene gli appalti, le leggi che disciplinano le attività in tali settori, con particolare riguardo al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La presente Relazione si riferisce al servizio svolto per il Comune di Anacapri.

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Bacino servito:

- Comune di Anacapri (NA)
- Abitanti al 31/12/2018 (dati ISTAT): 7018
- Utenze domestiche: 3486
- Utenze non domestiche: 751
- Superficie: 6,47 kmq
- Densità abitativa: 1.086 Ab/kmq

Servizi erogati inclusi nel servizio integrato di gestione rifiuti

Anacapri Servizi srl svolge, per il comune di Anacapri, il servizio integrato di gestione dei rifiuti solidi urbani con l'esclusione della gestione della tariffa.

Il servizio reso è di seguito descritto:

- a) **Raccolta domiciliare (porta a porta) del Rifiuto Urbano Residuo (Secco/Indifferenziato):** viene eseguita per le utenze domestiche con frequenza settimanale, mentre, per le utenze non domestiche, quotidianamente. Il servizio viene svolto, nel periodo invernale, al mattino, normalmente all'interno della fascia oraria che va dalle ore 6.30 alle ore 13.30, compreso il Centro Storico, mentre, nel periodo estivo vi sono turni notturni che servono le attività turistiche.
Il rifiuto raccolto viene trasportato a seconda delle zone in carrelli elettrici e/o Ape 50 per poi essere trasbordato in gasoloni ed, in seguito, negli autocompattatori che sostano presso il centro di raccolta e che provvedono al conferimento all'impianto di destinazione finale;
- b) **Raccolta domiciliare (porta a porta) di pannolini:** il servizio, riservato naturalmente alle sole utenze domestiche, viene svolto quattro volte alla settimana in aggiunta al servizio di raccolta del rifiuto differenziato negli stessi orari. Gli utenti interessati devono provvedere a richiedere l'attivazione del servizio tramite i canali istituzionali;
- c) **Raccolta domiciliare (porta a porta) differenziata della frazione organica dei rifiuti (FORSU):** conosciuto anche con il termine di Rifiuto Umido, viene raccolto con frequenza bisettimanale per le utenze domestiche e con frequenza quotidiana, (domenica inclusa), per le utenze non domestiche.

Il servizio viene svolto nella fascia oraria che va dalle ore 03.00 alle ore 9.30, compreso il Centro Storico. Il rifiuto raccolto viene conferito in carrelli elettrici e/o Ape 50 per poi essere trasbordato in gasoloni ed infine nelle vasche presso il centro di raccolta sito in via Faro, per il successivo conferimento agli impianti di compostaggio.

- d) Raccolta domiciliare (porta a porta) differenziata della frazione Carta e Cartone:** eseguita con frequenza settimanale per le utenze domestiche e quotidiana per le utenze non domestiche.
Il servizio viene svolto, a seconda dei differenti calendari, sia al mattino che al pomeriggio, normalmente all'interno delle seguenti fasce orarie dalle ore 6.30 alle ore 13.30 nel periodo invernale e dalle 03.00 alle 10.00 nel periodo estivo
La raccolta viene svolta normalmente con autocarri di piccole/medie dimensioni, autoveicoli (tra cui Ape 50) ed anche, in alcuni casi, viene trasportato a mano, a causa dell'ubicazione di talune abitazioni che non possono essere raggiunte da autoveicoli; il rifiuto raccolto viene trasbordato in container compattatori stazionari per essere conferito all'impianto di trattamento;
- e) Raccolta domiciliare (porta a porta) differenziata della frazione Cartone Ondulato 100%:** il servizio è riservato alle sole utenze NON domestiche quali commercianti e piccole aziende produttrici di rifiuto assimilato all'urbano;
- f) Raccolta domiciliare (porta a porta) differenziata di Lattine e Imballaggi in vetro:** la frazione lattine viene raccolta insieme al multimateriale con frequenza bisettimanale per le utenze domestiche dell'intero Comune; mentre gli imballaggi in vetro vengono raccolti settimanalmente. Per le utenze non domestiche, seguendo la medesima differenziazione, essi vengono raccolti quotidianamente. Il servizio viene svolto, a seconda dei differenti calendari, sia al mattino che al pomeriggio, normalmente all'interno delle seguenti fasce orarie dalle ore 6.30 alle ore 13.30 nel periodo invernale e dalle ore 03.00 alle 10.00 nel periodo estivo. Il rifiuto raccolto viene conferito presso il centro di raccolta di via Faro e da lì inviato all'impianto di recupero;
- g) Raccolta domiciliare (porta a porta) differenziata degli Imballaggi in Plastica:** la frazione viene raccolta insieme al multimateriale con frequenza bisettimanale per le utenze domestiche e con frequenza quotidiana per le attività commerciali. Il servizio viene svolto, a seconda dei differenti calendari, sia al mattino che al pomeriggio, normalmente all'interno delle seguenti fasce orarie: dalle ore 6.30 alle ore 13.30 nel periodo invernale per le utenze domestiche; per le attività commerciali viene svolto in orario notturno. Il rifiuto raccolto viene conferito presso il centro di raccolta in via Nuova Faro snc e da lì inviato all'impianto di recupero;
- h) Raccolta domiciliare (porta a porta) differenziata della frazione Vegetale:** eseguita con frequenza settimanale previo acquisto di sacchi verdi, all'uopo preposti, presso gli Uffici della Società negli orari di apertura al pubblico e previo accordo per il conferimento di eventuali quantità superiori a due sacchi. Il rifiuto raccolto viene conferito presso il centro di raccolta sito in Anacapri in via Nuova Faro snc e da lì inviato all'impianto di recupero finale;
- i) Raccolta domiciliare (porta a porta), a chiamata, dei rifiuti solidi ingombranti e dei beni durevoli:** il servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti ingombranti, ivi compresi i RAEE voluminosi, viene eseguito con frequenza settimanale, generalmente in orario mattutino (dalle ore 6.30 alle ore 12.30) e, per talune zone, in orario notturno. I cittadini interessati devono recarsi presso gli uffici della Società per richiedere autorizzazione al ritiro domiciliare e concordare le modalità del ritiro stesso;
- j) Raccolta Oli e grassi vegetali da utenze specifiche:** Anacapri s.r.l. ha attivato la raccolta degli oli vegetali prodotti dalle utenze domestiche che possono conferirlo presso il centro di raccolta o presso la sede delle Società negli orari di apertura al pubblico; per le utenze non domestiche il servizio viene eseguito, previa richiesta di attivazione da parte dell'utenza, con frequenze specifiche sulla base delle singole produzioni degli utenti;
- k) Raccolta differenziata presso Mercati Rionali, manifestazioni, sagre, eventi, ecc... :** il servizio prevede la raccolta separata dei rifiuti prodotti in occasione dei mercati settimanali e di tutti gli eventi

pubblici (sagre, feste, ecc...), che si svolgono ad Anacapri. La Società si occupa non solo di raccogliere separatamente i vari rifiuti prodotti ma anche di allestire, laddove necessario, i presidi per la raccolta rifiuti, installando le attrezzature necessarie a garantire la corretta gestione degli stessi;

l) Raccolta differenziata con contenitori stradali delle seguenti frazioni:

- Pile
- Farmaci scaduti
- Abiti dismessi

I contenitori di pile e farmaci scaduti sono situati presso gli esercenti di tali prodotti che ne hanno fatto richiesta e vengono svuotati su chiamata quando pieni.

I contenitori degli abiti dismessi sono posizionati in alcuni punti del territorio comunale e vengono controllati dagli operatori addetti all'attività di spazzamento manuale e svuotati quando pieni.

m) Gestione del Centro di Raccolta comunale sito in Via Nuova Faro snc:

Il centro di raccolta comunale, sito in Via Nuova Faro snc, è un'area messa a disposizione da Anacapri Servizi s.r.l. al fine di garantire ai cittadini di Anacapri la possibilità di conferimento dei rifiuti urbani differenziati; il centro di raccolta integra e completa la gamma di servizi di raccolta differenziata offerti per Anacapri.

La struttura è aperta al pubblico tutti i giorni, esclusa la domenica, dalle 07.00 alle 11.00.

Anacapri Servizi s.r.l. si occupa inoltre di garantire i seguenti servizi:

- Messa a disposizione dell'infrastruttura di proprietà del Comune di Anacapri in gestione della Società;
- Allestimento del centro tramite posa di attrezzature specifiche (container, contenitori, ecc...);
- Presidio e conduzione durante gli orari di apertura al pubblico;
- Trasporto rifiuti ad impianto di destino;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria;
- Tenuta dei registri ambientali obbligatori;

n) Spazzamento Meccanizzato e Manuale:

Nell'ambito del servizio di nettezza urbana, Anacapri Servizi s.r.l. gestisce anche il servizio di spazzamento nel territorio del Comune di Anacapri.

Le zone interessate sono organizzate con uno specifico programma di spazzamento. Nella seguente tabella vengono fornite le informazioni relative al servizio.

Spazzamento strade e piazze comunali - Si definiscono frequenze medie e tipologia di spazzamento per i territori comunali
--

	2019	2020	2021	2022
Spazzamento meccanizzato	30%	30%	35%	35%
Frequenza Media del servizio	Giornaliero, tre volte, una volta la settimana			
Spazzamento	70%	70%	65%	65%

Manuale				
Frequenza Media del Servizio	Giornaliero nelle zone a maggiore densità; periodico nelle altre zone	Giornaliero nelle zone a maggiore densità; periodico nelle altre zone	Giornaliero nelle zone a maggiore densità; periodico nelle altre zone	Giornaliero nelle zone a maggiore densità; periodico nelle altre zone

L'obiettivo primario è di consolidare il passaggio da un servizio prevalentemente manuale ad uno caratterizzato da una buona meccanizzazione, ove anche il servizio manuale, svolto in ambiti e con compiti circostanziati è svolto con l'ausilio di mezzi ausiliari. La qualificazione del territorio è il risultato anche di un cambiamento di approccio alle attività di servizio: le attività di spazzamento degli spazi pubblici sono solo una fase di un processo molto più ampio, dove monitoraggio e controllo del territorio, prevenzione e cura delle esigenze dell'utente, conoscenza dell'utente sono aspetti fondamentali per l'utilizzo ottimale delle risorse disponibili. Tale servizio ha caratteristiche e modalità profondamente influenzate dall'assoluto rilievo delle attività turistiche che necessitano di standard qualitativi molto elevati.

Il servizio è svolto avendo cura di contenere il sollevamento di polvere, rispettare le esigenze di circolazione stradale veicolare e pedonale, contenere la rumorosità e le emissioni di gas di scarico ed evitare il danneggiamento della pavimentazione stradale. Particolare attenzione è prevista nei mesi autunnali ed invernali in relazione alla caduta delle foglie tipica di questa stagione.

La pulizia del suolo pubblico è effettuata mediante l'uso di macchine operatrici moderne e all'avanguardia ed integrato con interventi manuali. Le zone interessate sono regolamentate da uno specifico programma di spazzamento.

Nell'attività di spazzamento manuale, oltre alla tradizionale pulizia delle strade, marciapiedi, piazze pubbliche o ad uso pubblico, è compreso lo svuotamento dei cestini gettacarte, così come la rimozione dei piccoli abbandoni di rifiuto.

I cestini vengono svuotati, se pieni, con frequenza fino a due volte al giorno in base alle effettive necessità, il servizio prevede la sostituzione del sacco pieno con uno nuovo.

Per il mantenimento della loro funzionalità operativa i cestini gettacarte sono soggetti a manutenzione ordinaria. L'attività di pulizia del suolo, sia manuale che meccanica, interessa anche le aree mercatali. Al termine delle attività di mercato, Anacapri s.r.l. interviene dapprima effettuando la raccolta differenziata dei rifiuti depositati dagli Ambulanti, ed in successione l'attività di spazzamento meccanico e manuale di tutte le aree. Laddove necessario, in particolare sugli stalli riservati alla vendita di beni alimentari, si provvede anche al lavaggio del suolo.

o) Lavaggio delle strade:

Il lavaggio stradale è effettuato normalmente in orario notturno o diurno a seconda delle zone per non creare disagi all'utenza; l'attività è generalmente condotta unendo le tre attività di base, spazzamento manuale, meccanico e lavaggio stradale. Il lavaggio stradale, è volto a sostenere ed integrare l'azione della pulizia del suolo nell'area del Centro Storico, in una serie di punti definiti. Particolare attenzione è posta al contenimento delle lordure provocate dal guano dei colombi e alla presenza delle deiezioni canine. Sono esclusi i lavaggi e la pulizia di monumenti e muri di abitazioni di pregio onde evitare danneggiamenti delle stesse. Le frequenze di intervento, variabili a seconda del sito, sono vincolate dall'andamento stagionale della temperatura oltre che alle situazioni microclimatiche in modo da non creare pericoli per i pedoni e la circolazione.

Anacapri Servizi s.r.l. effettua la pulizia del suolo anche in occasione di feste, sagre, eventi, manifestazioni cittadine, tra le quali citiamo, per rilevanza, la Festa del Santo Patrono e la Settembrata Anacaprese, che richiedono un copioso impegno, in termini di risorse e mezzi, per garantire la corretta gestione dei rifiuti e la pulizia delle aree interessate.

p) Reperibilità tecnica ed operativa

Anacapri Servizi s.r.l. ha sul proprio sito i numeri telefonici e gli indirizzi mail tramite i quali cittadini ed attività possono richiedere assistenza per il ritiro delle varie frazioni.

q) **Avvio a Smaltimento** dei rifiuti solidi urbani, anche ingombranti, presso impianti autorizzati di terzi;

r) **Avvio a trattamento e recupero** dei rifiuti differenziati presso impianti di terzi anche in convenzione con i consorzi di filiera (CONAI);

s) **Fornitura e distribuzione di:**

- Sacchi e sacchetti per le raccolte domiciliari di Imballaggi in Plastica, FORSU, Carta/cartone;
- Contenitori per le raccolte domiciliari di FORSU e Vetro;
- Calendario Annuale;
- Opuscolo informativo;

t) **Fornitura e posa in opera di cestini e contenitori stradali per la raccolta di pile, farmaci, rifiuti e deiezioni canine;**

u) **Sportello aperto al pubblico:**

Gli orari di apertura dello sportello sono dalle ore 10.00 alle 12.30 il martedì /giovedì/sabato

v) **Campagne e strumenti informativi**

- Campagne di sensibilizzazione tematiche, con interventi mirati su temi specifici, come la lotta contro l'abbandono di rifiuti;
- Campagna di sensibilizzazione e coinvolgimento delle scuole, con interventi in classe sui temi ambientali, visite presso gli impianti di trattamento dei rifiuti, materiale informativo disponibile sui ns. siti istituzionali, iniziative specifiche rinnovate di anno in anno. Tutto il materiale è scaricabile dal sito istituzionale.
- Sito WEB;

w) **Gestione dei dati e compilazione dei formulari gestione rifiuti:** essi vengano redatti quotidianamente per la

- **Redazione del MUD annuale;**

Reportistica:

- mensile sui servizi erogati ed i risultati ottenuti, le quantità di rifiuto raccolte, il numero di svuotamenti registrati, ecc;
- su richiesta dell'AC all'occorrenza;

Anacapri Servizi s.r.l. svolge alcuni servizi esterni al servizio integrato di gestione dei rifiuti solidi urbani.

Anacapri Servizi s.r.l. non effettua attività di micro raccolta dell'amianto ed asfalto da utenze domestiche.

2.2 Altre informazioni rilevanti

Anacapri Servizi s.r.l. non è sottoposta a fallimento e non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo e non è in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

Con riferimento alla legittimità del titolo in forza del quale Anacapri Servizi s.r.l. esercita il servizio presso il comune, non vi è nulla da segnalare.

3 Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento forniti dal gestore

3.1 Dati tecnici e patrimoniali

3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Anacapri Servizi srl è società a totale Capitale Pubblico detenuto al 100% dal Comune di Anacapri.

Il 27/12/2005 fu costituita la Società Anacapri Servizi s.r.l. unipersonale, mediante delibera del C.C. n. 53, per la gestione del servizio di igiene ambientale; tale gestione è stata successivamente prorogata con varie delibere, di cui l'ultima ha sancito l'affidamento del servizio fino al 2027 con delibera del C.C. n. 4 del 19/02/2020 a cui è seguita la determina di P.M. n. 25 del 06/03/2020.

La Società svolge la propria attività su tutto il territorio comunale, che presenta molteplici particolarità dal punto di vista logistico ed urbanistico. Peculiari sono le dimensione delle strade (vicoli, vicoletti e scale), che necessitano dell'uso di diversi automezzi (ape 50, gasoloni, carrelli elettrici, camion compattatori e scarabili); peculiare è l'insularità, che obbliga quotidianamente la Società per il conferimento presso le piattaforme autorizzate delle frazioni raccolte ad usufruire di vettori marittimi. Il vincolo del trasporto marittimo, obbliga ad un'organizzazione peculiare e più costosa delle attività, su più turni di lavoro, per i seguenti motivi: obbligo d'imbarco ad orari fissi, legati alle dimensioni dei vettori; impossibilità della circolazione durante le ore diurne dei mezzi di grosse dimensioni nel Comune limitrofo dove vi è il porto di imbarco; tempo di percorrenza marittima. Tale problematica impone che, nella scelta delle piattaforme di conferimento, venga considerato come fattore determinante l'ubicazione delle stesse, che, devono essere quanto più prossime al porto di Napoli per ottimizzare i tempi di lavoro ed assicurare agli automezzi il rientro sull'Isola.

E', altresì, utile sottolineare che il Comune di Anacapri, località turistica tra le più importanti e frequentate al mondo, durante la stagione turistica (aprile - ottobre) venga piacevolmente "invaso" sia da un turismo d'élite, stanziente negli alberghi e nelle ville, sia da un turismo pendolare, determinando un rilevante incremento della produzione dei rifiuti in tale periodo, costringendo la Società ad adeguare il numero dei dipendenti per soddisfare l'utenza e non ridurre la qualità del servizio. Per tutte le attività operanti sul territorio comunale viene predisposto, tutti i giorni, festivi compresi, il ritiro di tutte le varie frazioni di rifiuti.

I risultati ottenuti in termini di percentuale di raccolta differenziata sono più che soddisfacenti, in un'ottica di miglioramento continuo del servizio offerto. Rispetto al periodo di analisi (anno 2018) registriamo le seguenti variazioni di perimetro (PG):

1. Anno 2019:

- a. Adeguamento ed ampliamento del servizio di videosorveglianza presso il Centro di Raccolta sito in Via Nuova Faro snc;
- b. Acquisto autocarro scarabili 3 assi per potenziamento servizio raccolta;

2. Anno 2020:

- a. Acquisto autocompattatore tre assi a carico posteriore per potenziamento servizio raccolta.

3.1.2 Dati tecnici e di qualità

I risultati ottenuti in termini di percentuale di raccolta differenziata sono più che soddisfacenti, non si registrano quindi variazioni di perimetro (QL).

Obiettivi per la raccolta differenziata: preso atto da un lato della sostanziale invarianza dei servizi previsti per l'anno 2020 rispetto all'anno 2019, e dall'altro degli impatti dell'emergenza sanitaria in corso, l'obiettivo proposto, in termini di percentuale di RD da raggiungere per l'anno 2020, è quello di mantenere il dato consuntivo registrato nel 2019.

Obiettivi di preparazione per il riutilizzo e riciclo: anche in questo ambito l'emergenza sanitaria

in corso non ci permette di pianificare/programmare e realizzare iniziative volte a migliorare i risultati ottenuti nel corso dell'anno 2019. L'obiettivo proposto è quindi quello di mantenere, anche per il 2020, i livelli raggiunti nel corso del 2019.

Livelli di qualità del servizio: i livelli di qualità del servizio sono quelli riportati nella tabella di dettaglio.

SERVIZIO	STANDARD DI QUALITÀ GARANTITO	VALORE LIMITE
RACCOLTA PORTA A PORTA	RISPETTO CALENDARIO RACCOLTA	0%
RACCOLTA PORTA A PORTA	RECUPERO MANCATA RACCOLTA DALLA SEGNALAZIONE	48 ORE
RACCOLTA PORTA A PORTA	RECUPERO MANCATO SERVIZIO PER CONDIZIONI ATMOSFERICHE AVVERSE, APPENA CESSATA L'EMERGENZA	72 ORE
RACCOLTA PORTA A PORTA	RECUPERO MANCATO SERVIZIO PER FESTIVITÀ IL PRIMO GIORNO LAVORATIVO SUCCESSIVO	48 ORE
RACCOLTA PORTA A PORTA	RISPETTO ORARI DI INIZIO E ONCLUSIONE DEL SERVIZIO	ENTRO 3 ORE
RACCOLTA PORTA A PORTA	SEGNALAZIONE DEL SACCO NON CONFORME	ENTRO IL SECONDO GIORNO DI RITIRO UTILE
RACCOLTA PORTA A PORTA	COMUNICAZIONE VARIAZIONE CALENDARIO DI RACCOLTA	DA CONCORDARI IN ANTICIPO SULLA MODIFICA
DOTAZIONE SACCHI	DISTRIBUZIONE SECONDO INDICAZIONI FORNITE ALL'UTENZA	CONSEGNA DIRETTA AL MOMENTO DEI RITIRO DEL SACCO PIENO
IGIENICITÀ DEI CONTENITORI	SU RICHIESTA DELL'UTENZA	SECONDO QUANTO CONCORDATO CON L'UTENZA
CONTROLLO E RIPRISTINO FUNZIONALITÀ CONTENITORI	IN BASE ALLA SEGNALAZIONE DELL'UTENZA	RIPRISTINO ENTRO 3 GIORNI DALLA SEGNALAZIONE
TEMPO DI ATTESA AGLI SPORTELLI FISICI		5 MINUTI
TEMPO MEDIO DI ATTESA AGLI SPORTELLI TELEFONICI		2 MINUTI
RACCOLTA INGOMBRANTI SU PRENOTAZIONE	FISSARE LA DATA DI RACCOLTA ENTRO LA PROGRAMMAZIONE PREVISTA	MASSIMO ENTRO 30 GIORNI DALLA RICHIESTA
PULIZIA STRADE	SECONDO PROGRAMMAZIONE	ENTRO 3 GIORNI DALLA DATA PREVISTA

SPAZZAMENTO STRADE	SECONDO PROGRAMMAZIONE	ENTRO 3 GIORNI DALLA DATA PREVISTA
SVUOTAMENTO CESTINI	SECONDO PROGRAMMAZIONE	ENTRO 3 GIORNI DALLA DATA PREVISTA
PULIZIA AREE DOPO MERCATO E DOPO EVENTI/MANIFESTAZIONI	SECONDO PROGRAMMAZIONE CONCORDATA CON GLI ORGANIZZATORI	ENTRO 3 ORE DALLA CONCLUSIONE DELL'EVENTO
RACCOLTA RIFIUTI ABBANDONATI	INTERVENTO A SEGUITO DI ESPOSTO/RECLAMO/SEGNALAZIONE	ENTRO 3 GIORNI DALLA SEGNALAZIONE
GESTIONE RECLAMI SCRITTI	PRESA IN CARICO E RISPOSTA FORNITA AL SEGNALANTE	ENTRO 20 GIORNI
PRONTO INTERVENTO	ATTIVAZIONE PER EMERGENZE	ENTRO 2 ORE

3.1.3 *Fonti di finanziamento*

Il servizio è completamente finanziato da fonti proprie. Anacapri Servizi srl non utilizza fonti di finanziamento di terzi.

Nella tabella che segue riportiamo il piano finanziario relativo agli investimenti previsti per l'anno 2020. La pianificazione tiene conto dell'emergenza sanitaria in corso.

DESCRIZIONE	NR	BUDGET 2020
Compattatore 3 assi Iveco 26 tonnellate (usato)	1	56.000
Ciclomotori tre ruote Piaggio tipo Ape 50 (usato)	6	6.350
Motociclo Honda SH150 (usato)	1	1.570
Totale Mezzi		63.920

3.1.4 *Specifiche dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili per l'effettuazione del servizio di gestione integrata dei RU, nonché il ricorso ad eventuali beni e strutture di terzi o all'affidamento di servizi a terzi.*

Il parco mezzi mobili: riportiamo il parco mezzi mobili messo a disposizione del servizio da parte di Anacapri Servizi srl:

TIPOLOGIA MEZZO MOBILE	N. ANNO 2018	N. ANNO 2020	DESTINAZIONE UTILIZZO
AUTOCARRO PIANALE con portata 29 q	1	1	servizi vari officina
AUTOCARRO SCARRABILE 2 ASSI	1	1	raccolta differenziata
AUTOCARRO SCARRABILE 3 ASSI	1	2	raccolta differenziata
AUTOCOMPATTATORE CARICO POSTERIORE 2 ASSI	2	1	raccolta indifferenziata/differenziata
AUTOCOMPATTATORE CARICO POSTERIORE 3 ASSI	2	3	raccolta indifferenziata/differenziata
AUTOVEICOLO CON VASCA con portata da 22 quintali (Porter)	1	0	raccolta differenziata
AUTOVEICOLO CON VASCA con portata da 29/35 quintali	2	2	raccolta differenziata
VASCA RIBALTABILE POST. con portata 35 quintali	4	4	raccolta differenziata

VASCA RIB. POST. + VOLTABUDONI con portata 35 quintali	6	6	raccolta differenziata
Ciclomotori 3 ruote tipo Ape 50	19	22	raccolta differenziata/spazzamento
Motociclo PIAGGIO	1	1	spostamenti sul territorio
Motociclo HONDA TIPO SH150	2	3	spostamenti sul territorio
QUADRICICLO elettrico con portata 18 q (Goupil)	0	1	raccolta differenziata
CARRELLO elettrico con piattaforma ROB-CAR	1	1	raccolta differenziata
CARRELLO elettrico con cassone ROBUSTUS	2	2	raccolta differenziata
CARRELLO AELETTRICO BITIMEC	1	1	raccolta differenziata
CARRELLO elettrico con pianale BITIMEC	1	1	raccolta differenziata
SPAZZATRICE SU AUTOTELAIO	1	1	spazzamento
Totale	48	53	

A questo si aggiungono:

TIPOLOGIA ATTREZZATURA	N. ANNO 2018	N. ANNO 2020	DESTINAZIONE UTILIZZO
VASCA chiusa autopremente	3	3	raccolta differenziata
VASCA compattatrice con aggancio premente	0	2	raccolta differenziata/indifferenziata
VASCA scarabili	12	17	raccolta differenziata
ASPIRATORE elettrico GLUTTON	3	3	spazzamento

Le stazioni di Travaso: Anacapri Servizi s.r.l. mette a disposizione del servizio un'area attrezzata per il travaso dei rifiuti urbani raccolti durante il servizio domiciliare, la stazione è sita ad Anacapri (NA) in Via Nuova Faro snc.

La sede operativa: La sede operativa è sita ad Anacapri in via Caprile, 30 e dispone di:

- area per il ricovero mezzi (un'ulteriore area di ricovero mezzi è sita presso il Centro di Raccolta ad Anacapri in Via Nuova Faro snc);
- area per il ricovero di attrezzature (un'ulteriore area di ricovero attrezzature è sita presso il Centro di Raccolta ad Anacapri in Via Nuova Faro snc);
- spogliatoi e servizi igienici per gli operatori;
- uffici per la gestione del servizio;
- sportello utenza.

I servizi affidati a terzi

Anacapri Servizi s.r.l. ha affidato a società terze alcune parti del servizio di gestione integrata. In particolare:

- Parte dei servizi di trasporto rifiuti (trasporto marittimo);

ANNO 2018 – TRASPORTO MARITTIMO

soggetto affidatario: Campania Regionale Marittima s.p.a. – Via Conte Carlo di Castelmola, 14 – 80133 Napoli – P.IVA 00834320632

costo sostenuto: euro 70.803,04

n.viaggi effettuati A/R: 518

3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF redatto in conformità al modello allegato all'MTR sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative agli anni a (2020) e $a+1$ (2021) in coerenza con i criteri disposti dal MTR. Si segnala che non sono stati inseriti i dati relativi all'anno $a+1$ (2021). Entro la scadenza del termine del bilancio di Previsione del Comune per il 2021, saranno comunque redatti

tutti i PEF del 2021 con le risultanze contabili stabilizzate e provenienti dal Bilancio del 2019.

Per quanto riguarda i Costi Operativi Incentivanti, per il Comune di Anacapri, non sono stati previsti ampliamenti del Perimetro Gestionale (PG) né della Qualità del Servizio (QL). Pertanto i relativi due coefficienti variabili e appartenenti al coefficiente y di cui all'art. 4 comma 3 del MTR non sono stati valorizzati.

Tali dati sono stati imputati dal gestore sulla base dei dati di bilancio dell'anno $a-2$ (ovvero 2018) come illustrato nei paragrafi seguenti. Va anche evidenziato che, ai fini del calcolo del Conguaglio per gli anni 2018 (e 2019), sono stati utilizzati i dati dell'anno 2017 come previsto dall'art. 15.1 del Metodo.

Tali dati sono stati imputati dal gestore sulla base dei dati di bilancio dell'anno $a-2$ come illustrato nei paragrafi seguenti.

3.2.1 Dati di conto economico

Al fine di riconciliare, per l'anno a , le componenti di Costi riportate nel PEF con la somma dei Costi effettivamente sostenuti dal Gestore nell'anno $a-2$, si specifica, innanzitutto, quanto segue:

- il Gestore Anacapri Servizi srl utilizza un sistema di Contabilità Generale, che consente l'attribuzione ex ante dei singoli fatti contabili alle diverse attività esercite per il tramite della Contabilità Analitica;
- il Gestore ha pertanto previamente identificato le Attività sulle quali effettuare la separazione contabile identificando le attività relative al Servizio Integrato dei Rifiuti; da quelle attinenti alla gestione di altre attività;
- il Gestore svolge esclusivamente le attività (affidate dal solo Comune di Anacapri quale società “*in house providing*”) del servizio integrato dei rifiuti. Il Gestore inoltre si occupa di inviare allo Smaltimento / Recupero tutti i rifiuti raccolti sostenendone i relativi Costi che rientrano fra quelli ammissibili alla composizione del PEF;
- alla Anacapri Servizi srl non sono state affidate attività esterne al Ciclo Integrato dei RU, come definite nell'art. 1 comma 1 secondo punto dell'Allegato A del MTR; nei PEF, pertanto, non sono stati trasferiti costi per attività non ammesse dal Metodo stesso, neppure come componente “esterna” al PEF stesso;
- la struttura del Piano dei Conti è stata utilizzata per identificare le poste rettificative di cui all'art. 1 comma 1 punto 11 dell'Allegato A del MTR, al fine di poterle isolare ed espungerle dal computo dei Costi ammissibili.

Attraverso la puntuale analisi dei fatti contabili sia dell'anno 2017 (finalizzato al calcolo dei Conguagli 2018 e 2019) che dell'anno 2018 (finalizzato alla composizione del PEF 2020), Anacapri Servizi srl ha ripartito con precisione le risultanze dapprima in tre macro-raggruppamenti:

- Servizio Integrato dei Rifiuti;
- Tutte le Altre Attività;
- Servizi Comuni e Funzioni Operative Condivise

Nel rispetto di quanto previsto agli artt. 6-7-8-9 dell'allegato A alla Deliberazione ARERA 31 ottobre 2019 n.443/2019/R/RIF, per la determinazione di tali costi si è proceduto come segue:

Costi operativi diretti (concorrenti alla determinazione delle voci CRT, CTS, CTR, CSL CRD)
Si è proceduto ad un'analisi di dettaglio delle singole partite di conto economico registrate nel sistema di contabilità aziendale, attribuendo:

- in maniera integrale le partite di costo allocate sulle destinazioni contabili specifiche del

servizio presso il comune, secondo quanto predisposto dal sistema di contabilità analitico-gestionale; si tratta essenzialmente di costi di smaltimento/trattamento/recupero, costi per servizi affidati a terzi, costi di materiali;

- i costi del personale interno e i costi di esercizio e manutenzione di automezzi ed attrezzature in ragione delle ore effettivamente prestate per lo svolgimento dei servizi nel comune, rilevate dai sistemi ERP aziendali alimentati dagli ordini di lavoro evasi dal personale in servizio.

Di seguito si può verificare schematicamente quanto sopra, tenendo conto che tutti i files di supporto e le relative estrazioni contabili sono messe a disposizione per le verifiche di competenza dell'ETC e dell'Autorità di Regolazione. In sede di Relazione risulta oggettivamente impossibile rappresentare compiutamente la mole di dati analizzata e pertanto viene sintetizzata nei prospetti riepilogativi di cui alle pagine successive.

Nel dettaglio :

CRT, Costo di raccolta e trasporto della frazione indifferenziata, pari ad euro 648.481, risulta così composta

Voce	€/2018
<i>Costo Personale</i>	399.126,00
<i>Servizi Esterni di raccolta/trasporto beni terzi</i>	147.782,00
<i>Acquisto Merci (sacchetti, contenitori,)</i>	101.573,00
Totale	648.481,00
Totale 2020 (con adeguamento inflazione)	659.460,00

Il dettaglio dei singoli costi è così composto:

- **Costo del personale diretto:** in tabella riportiamo il costo annuo del personale, le ore di lavoro imputate in contabilità industriale ed il costo medio orario sostenuto

€/anno 2018	ore/anno 2018	€/ora medio
399.126,00	16.389,00	24,35

CTR, Costo di trattamento e recupero della frazione differenziata (anno 2018), pari ad euro 227.293,00 composta dal solo costo di smaltimento/trattamento dei rifiuti differenziati. Il costo di trattamento e recupero della frazione indifferenziata è sostenuto dal Comune ed è pari ad euro 156.607,00.

CRD, Costo di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate, pari ad euro 730.002,00, risulta così composta

Voce	€/2018
<i>Costo Personale</i>	449.301,00
<i>Acquisto merci</i>	114.342,00
<i>servizi esterni raccolta/trasporto beni terzi</i>	166.359,00
Totale	730.002,00

<i>Totale 2020 (con adeguamento inflazione)</i>	744.674,00
--	-------------------

Il dettaglio dei singoli costi è così composto:

- **Costo del personale diretto:** in tabella riportiamo il costo annuo del personale, le ore di lavoro imputate in contabilità industriale ed il costo medio orario sostenuto

€/2018	Ore/2018	€/ora medio
449.301,00	18450	24,35

CSL, Costo per l'attività di spazzamento e lavaggio strade, pari ad euro 517.843,00, risulta così composta

Voce	€/2018
<i>Costo del Personale</i>	346.103,00
<i>Acquisto merci</i>	88.080,00
<i>Servizi esterni</i>	83.660,00
<i>Totale</i>	517.843,00
<i>Totale 2020 (con adeguamento inflazione)</i>	528.251,00

- **Costo del Personale:** in tabella riportiamo il costo annuo del personale, le ore di lavoro imputate in contabilità industriale ed il costo medio orario sostenuto:

€/2018	Ore/2018	€/ora medio
346.103,00	15.150	22,84

Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti (CARC), sostenuto dal Comune (anno 2018 escludendo il fondo crediti di dubbia esigibilità), per un importo pari a euro 37.358,00

Dal pef grezzo del Comune si ricava il costo per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti, riscontrabili nelle seguenti voci:

- costi relativi a retribuzioni di personale per euro 20.000,00, individuato in quota parte del costo del personale della gestione dei tributi; costi della riscossione ordinaria e coattiva della TARI, della gestione dei rapporti con gli utenti per euro 17.358,00.
-

Costi generali di gestione (CGG), per un importo pari ad euro 398.133,00

Si è proceduto ad un'analisi di dettaglio delle singole partite di conto economico registrate nel sistema di contabilità aziendale, non già direttamente imputate al singolo centro di costo, e sono state definite ed allocate le diverse tipologie di costi generali.

Di seguito il dettaglio relativo all'acquisto merci, canoni affitti e manutenzioni e riparazioni.

- **Acquisto Merci:** in tabella riportiamo l'elenco dei beni acquistati ed il costo medio:

MATERIALE	€/2018	n. 2018	€/cad.medio	UTILIZZO
sacchi compostabili 50x60	17.808,00	254400	0,07	raccolta differenziata
sacchi compostabili 90/120	14.952,00	53400	0,28	raccolta differenziata
sacchi PE giallo 60x90	12.095,00	241900	0,05	raccolta differenziata
sacchi PE giallo 90/120	7.650,00	42520	0,18	raccolta differenziata
sacchi PE azzurro 50x80	10.018,40	250460	0,04	raccolta differenziata
sacchi PE azzurro 90/120	6.719,40	37330	0,18	raccolta differenziata
sacchi PE grigio scuro 90/120	13.561,20	75340	0,18	raccolta indifferenziata
sacchi PE verdi 90/120	2.241,00	12450	0,18	raccolta differenziata
sacchi PE lt 240	345,00	1500	0,23	spazzamento strade con aspiratori
sacchi PE grigio 50x80	16.200,00	16200	0,04	raccolta indifferenziata
bidoncini lt 25 marroni	1.100,00	200	5,50	raccolta differenziata
bidoncini lt 25 verdi	225,00	50	4,50	raccolta differenziata
cassonetto portarifiuti lt 770	145,00	1	145,00	raccolta differenziata
bidone portarifiuti lt 120 marrone	130,00	5	26,00	raccolta differenziata
bidone portarifiuti lt 120 blu	130,00	5	26,00	raccolta differenziata
bidone portarifiuti lt 120 giallo	130,00	5	26,00	raccolta differenziata
bidone portarifiuti lt 240 giallo	165,00	5	33,00	raccolta differenziata
bidone portarifiuti lt 240 blu	165,00	5	33,00	raccolta differenziata
trespoli rete lt 100 zincato	950,00	10	95,00	raccolta indifferenziata
composter lt 31	700,00	20	35,00	raccolta differenziata
scopa briscolina maxi	1.008,00	36	28,00	spazzamento strade
manico per briscolina maxi	420,00	42	10,00	spazzamento strade
Alzaimmondizia in alluminio	680,00	40	17,00	spazzamento strade
pinza multiuso	120,00	10	12,00	spazzamento strade
pala completa con manico	100,00	5	20,00	spazzamento strade
TOTALE	107.758,00			

- **Manutenzioni e Riparazioni** abbiamo riportato il valore relativo all'attività eseguita, per ns. conto, da soggetti terzi, l'importo complessivo di euro 179.275,32 è ripartito fra i seguenti fornitori:

Fornitore	Importo
A.P.M. s.a.s. di Amico P. & C.	114.189,65
ORAM s.r.l.	35.775,00
CENTRO GOMME ACANFORA s.r.l.	2.063,60
CARRELLIACAPRI.IT di A. Cerrotta	10.780,72
DMG s.r.l.	70,00
FIRE SYSTEM s.r.l.	98,00
Officina Meccanica Matrullo s.a.s.	1.710,00
Capri Ceramica di T. e Mosca s.n.c.	359,85
Adviser S.I. s.r.l.	930,00
S.A.S. Pontecorvo Vittorio	70,50
Amitrano Claudio	6.000,00

Parlato Davide	1.750,00
Elettroclima di Domenico Cariddi	2.200,00
Spazio Verde International s.r.l.	3.000,00
LRS Trasporti s.r.l.	278,00
Total	179.275,32

3.2.2 Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali

Ad Anacapri Servizi srl è affidata anche la fase di avvio allo Smaltimento dei Rifiuti e al Recupero di materia. Il Gestore, pertanto, sostiene per conto del Comune i Costi di smaltimento e recupero e provvede anche a fatturare ai Consorzi di Filiera e a Terzi non aderenti al Consorzio i ricavi per la raccolta differenziata di materia per le tipologie di rifiuto che hanno un valore positivo.

Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing – b(AR)	
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI – ARCONAI	36.077,00

I Ricavi (ARCONAI e AR) si riferiscono alle Cessioni, verso la Filiera CONAI e verso altri Recuperatori terzi alla filiera, dei seguenti materiali: Plastica, Carta, Metallo, Vetro, Inerti, Legno (parziale), Olii vegetali, RAEE, Accumulatori.

Per quanto attiene il coefficiente “**b**” di sharing di cui al citato art. 2: l’Autorità di Regolazione richiede all’ETC di adottare un valore ricompreso in un range oscillante tra 0,3 e 0,6 mentre per il coefficiente correttivo dello sharing per gli Altri Ricavi extra CONAI l’Autorità richiede di adottare un valore ricompreso in un range oscillante tra 0,1 e 0,4.

In considerazione che:

- il MTR poggia sul principio della copertura integrale dei Costi efficienti del Gestore;
- una parte non indifferente dei Costi del Gestore possono essere ammessi alla copertura della Tariffa (esempio: poste finanziarie, tributarie, determinati accantonamenti, assicurazioni non obbligatorie, ecc.)
- viene oggettivamente escluso il margine del Gestore sulla prestazione fornita;
- nel MTR si rilevano due componenti che, oggettivamente, costituiscono il possibile margine del Gestore ovvero: la Remunerazione del Capitale Investito e quota parte dei Ricavi AR;

Anacapri Servizi srl, a seguito delle elaborazioni finalizzate alla costruzione del PEF del Comune Affidante, propone l’adozione dei coefficienti “**b**” e “**□**” di sharing rispettivamente in **0,3** e **0,1** atteso che con questi valori rimane garantito l’equilibrio economico – finanziario del Gestore come dimostrato in modo oggettivo dal risultato del PEF al quale è allegata la presente Relazione.

3.2.3.Dati relativi ai costi di capitale

Il Costo d’Uso del Capitale, come definito al Titolo IV del MTR, è composto da quattro componenti:

- Ammortamenti
- Remunerazione del Capitale investito netto
- Remunerazione delle Immobilizzazioni in corso

- Accantonamenti

Come previsto dal Titolo IV – art. 13, il Gestore ha provveduto a identificare i Cespi afferenti al Servizio al fine di poter calcolare le diverse componenti che dipendono da questi valori.

Sono stati calcolati i valori afferenti al processo di Ammortamento Regolatorio e alla Remunerazione del Capitale investito netto.

Componente Ammortamenti Regolatori

Per calcolare gli Ammortamenti Regolatori, una volta identificati i Cespi e i relativi Fondi di Ammortamento afferenti al Servizio Integrato dei Rifiuti, si è provveduto dapprima a verificare che il valore fosse quello storico di acquisizione, come previsto dall'art. 11 e si è poi proceduto al Calcolo dell'Ammortamento Regolatorio con la formula di cui all'art. 13.1, applicando i deflatori specifici (art. 11.9 per i Valori dei Cespi al 31/12/2018 e 15.6 per quelli al 31/12/2017), al fine di poter calcolare e considerare il minor valore tra il Valore lordo del cespote deflazionato rapportato alla vita utile regolatoria di cui all'art. 13.2, rispetto al Valore deflazionato del cespote stesso al netto del relativo Fondo ammortamento deflazionato.

Considerando che la componente di remunerazione degli Investimenti in corso è pari a zero, in quanto non vi sono Impianti in costruzione, l'ultima componente del Costo del Capitale è quella degli Accantonamenti.

Si tratta di tutti gli Accantonamenti ammessi al riconoscimento tariffario ovvero:

- Accantonamenti effettuati ai fini della copertura di Costi di gestione post-operativa delle discariche autorizzate e dei costi di chiusura, ai sensi della normativa vigente;
- Accantonamenti relativi ai Crediti (entro i limiti fiscali);
- Eventuali accantonamenti iscritti a bilancio per la copertura di rischi ed oneri previsti dalla normativa di settore e/o da contratti di affidamento in essere;
- Altri accantonamenti diversi dagli ammortamenti non in eccesso rispetto all'applicazione di norme tributarie.

Concludendo: il valore del Costo del Capitale per il Comune di Anacapri è dato da:

CK = Ammortamenti Regolatori + Accantonamenti ammessi + Remunerazione Capitale Investito + Remunerazione Investimenti in corso

Ammortamenti – Amm	38.707
Accantonamenti – Acc	93.483
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-
- di cui per crediti	93.483
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	-
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	-
Remunerazione del capitale investito netto – R	7.982
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso - R_{lic}	-
Costi d'uso del capitale - CK	140.172