



COMUNE DI ANACAPRI

## SETTORE 1: AMMINISTRAZIONE

DETERMINAZIONE NR. 71 DEL 26/02/2019

OGGETTO: CIG Z47273584F - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO  
SPESA CANONE ANNUALE MANUTENZIONE SOFTWARE SEBINA  
OPENLIBRARY ANNO 2019 - INCARICO ALLA DM-CULTURA

REGISTRO GENERALE NR.233



## COMUNE DI ANACAPRI

### Determinazione nr. 71

#### Oggetto: CIG Z47273584F - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO SPESA CANONE ANNUALE MANUTENZIONE SOFTWARE SEBINA OPENLIBRARY ANNO 2019 - INCARICO ALLA DM-CULTURA IL RESPONSABILE

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

#### Premesso che:

- **con deliberazione** di Giunta comunale n. 135/2013 sono stati dati alla scrivente indirizzi per acquistare le attrezzature necessarie al funzionamento della biblioteca / iconoteca civica multimediale, della sala polifunzionale / video e la sala polifunzionale / cinematografica;
- **con determina** della scrivente n. 231 del 19/11/2013 è stato dato incarico alla Data Management Soluzioni IT per il Settore Pubblico - S.p.A, per la licenza d'uso di un software per la catalogazione del materiale presente nella biblioteca /iconoteca civica multimediale, in scadenza il 28/02/2015;
- **con successive** determina è stato rinnovato l'incarico del citato software gestionale, alla predetta società, tramite MEPA, per gli anni 2016/2017, 2017/2018 E al costo di € 2.300,00 oltre IVA

#### VISTO/A:

- il D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., recante il testo unico sull'ordinamento degli Enti locali;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii. "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti Pubblici);
- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere al rinnovo della fornitura del software "Sebina Open Library" al fine di garantire la regolare stipula dei contratti, alla ditta che con risultati soddisfacenti già svolge il medesimo incarico, evidenziando, tra l'altro, che una eventuale modifica del fornitore determinerebbe evidenti problemi alla funzionalità della mediateca;

**VISTO** l'art. 1, comma 502, della L. n. 208/2015 (legge stabilità);

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per l'acquisto in oggetto;

**RITENUTO** di procedere al rinnovo in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016;

**TENUTO CONTO** che, alla luce dell'istruttoria svolta e della relazione agli atti, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016 ;

**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del bilancio annuale e di previsione;

**Evidenziato** che, sul MEPA, i prodotti necessari sono disponibile presso la ditta DM- Cultura s.r.l., **con sede in Roma alla Piazza S. Andrea della Valle n. 6, 00186, Roma P.IVA 14530051003**, per la fornitura del suddetto software al costo complessivo di **€ 2.300,00** Iva inclusa;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.

**Precisato**, altresì, che in capo all'affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

**Evidenziato**, infine, che l'operatore economico è iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e possiede l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

#### **DETERMINA**

1. **di procedere** all'acquisizione del software necessario per la catalogazione del materiale presente nella biblioteca /iconoteca civica multimediale, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016;
2. **di dare incarico** alla ditta DM- Cultura s.r.l., con sede in Roma alla Piazza S. Andrea della Valle n. 6, 00186, Roma P.IVA 14530051003, per la fornitura del succitato software;
3. **di impegnare** a tal fine, a favore della ditta DM- Cultura s.r.l. la somma complessiva di € **2.300,00** che trova copertura al Capitolo 74502 codice di bilancio n. 5.02.1.0103, del bilancio corrente disponibile oltre IVA per complessivi € **2.806,00**;
4. **di dare atto che:**
  - il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è la sig.ra Sonia Guidetti;
  - è stato acquisito il DURC in corso di validità;
  - la liquidazione avverrà con successivo atto determinativo a seguito di presentazione di regolari fatture;
  - la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D. Lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
  - risulta il rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23/06/2011, n. 118 e s.m.i., in considerazione dell'esigibilità della prestazione che avverrà nell'anno in corso;
  - a norma dell'art. 183 comma 9 bis del vigente TUEL, trattasi di spesa ricorrente;
  - ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del Decreto Legge n. 78/2009 il pagamento del servizio è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE SETTORE 1: AMMINISTRAZIONE f.to Sonia Guidetti**



— Estremi della Proposta —

Proposta Nr. **2019 / 238**

Settore Proponente: **SETTORE 1: AMMINISTRAZIONE**

Ufficio Proponente: **Amministrazione**

Oggetto: **CIG Z47273584F - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO SPESA CANONE ANNUALE  
MANUTENZIONE SOFTWARE SEBINA OPENLIBRARY ANNO 2019 - INCARICO ALLA DM-  
CULTURA**

Nr. adozione settore: **71**                   Nr. adozione generale: **233**

Data adozione: **26/02/2019**

— Visto Tecnico —

Ufficio Proponente (Amministrazione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data 26/02/2019

Il Responsabile di Settore

Sonia Guidetti

— Visto Contabile —

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data 26/02/2019

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti