



COMUNE DI ALLUMIERE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza della Repubblica,39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it

P.E.C.: comuneallumiere@pec.it

P.I. 00954281002

TEL 0766/96010 - 200

Fax 0766 96106

Prot. . 12261 del 04.11.2020

Decreto N. 000013

Lì: 04.11.2020

OGGETTO:Individuazione del Segretario Comunale quale responsabile in materia di prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza.

IL SINDACO

ATTESO CHE:

- Con legge 6 novembre 2012 numero 190 il legislatore ha varato le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- L'articolo 7 della legge 190/2012 impone l'individuazione, all'interno della struttura organizzativa, del responsabile della prevenzione della corruzione;
- le Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, prevedono “ 2. *Nell'obiettivo di programmare ed integrare in modo più incisivo e sinergico la materia della trasparenza e dell'anticorruzione rientra, inoltre, la modifica apportata all'art. 1, co. 7, della legge 190/2012 dall'art. 41 co. 1 lett. f) del d.lgs. 97/2016 in cui è previsto che vi sia un unico Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Il RPCT dovrà pertanto occuparsi di svolgere la regia complessiva della predisposizione del PTPC, in costante coordinamento con le strutture dell'amministrazione* ”
- Negli enti locali, tale responsabile è individuato di norma nel segretario dell'ente, salva diversa e motivata determinazione;
- Il responsabile della prevenzione della corruzione svolge i compiti seguenti:
 1. Entro il 31 gennaio di ogni anno, propone all'organo di indirizzo politico, per l'approvazione, il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione la cui elaborazione non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione (art. 1 co. 8 L. 190/2012);
 2. Entro il 31 gennaio di ogni anno, definisce le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori di attività particolarmente esposti alla corruzione;
 3. Verifica l'efficace attuazione e l'idoneità del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione;



COMUNE DI ALLUMIERE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza della Repubblica,39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it

P.E.C.: comuneallumiere@pec.it

P.I. 00954281002

TEL 0766/96010 - 200

Fax 0766 96106

4. Propone la modifica del piano, anche a seguito di accertate significative violazioni delle prescrizioni, così come qualora intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
5. D'intesa con il dirigente/responsabile competente, verifica l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività per le quali è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
6. Entro 15 dicembre di ogni anno, pubblica nel sito web dell'amministrazione una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la trasmette all'organo di indirizzo;
7. Nei casi in cui l'organo di indirizzo politico lo richieda o qualora il dirigente/responsabile lo ritenga opportuno, il responsabile riferisce sull'attività;

DECRETA

- 1) Dalla data odierna e sino alla scadenza del mandato elettorale, di individuare il Segretario Comunale, Dott. Daniele Fusco, iscritto all'Albo nazionale dei Segretari Comunali, sez. regione Lazio – Ministero dell'interno, quale responsabile della prevenzione della corruzione nonché responsabile della trasparenza;
- 2) Di comunicare, copia del presente atto all'organo consiliare nella prima seduta utile;
- 3) Di comunicare copia del presente atto all'ANAC, all'indirizzo: anticorruzione@anticorruzione.it, utilizzando l'apposito Modulo ANAC Nomina RPC
- 4) Di comunicare copia del presente provvedimento al Segretario Comunale;
- 5) Di comunicare copia del presente provvedimento alla Prefettura – UGT di Roma;
- 6) Ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale (art. 11 d.lgs. 150/2009), di pubblicare in modo permanente copia del presente atto sul sito istituzionale dell'ente.

Il Sindaco
PASQUINI ANTONIO