


## INFORMAZIONI PERSONALI

**Alessandra Ciarletti**

Data di  Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE

Procedura di selezione per mobilità volontaria esterna, ai sensi del D. Lgs.n.165/2001 per la copertura a tempo indeterminato di un posto di cat. D con profilo professionale "Funzionario Direttivo amministrativo".

## TITOLO DI STUDIO

Diploma di Laurea Vecchio ordinamento in Lettere, indirizzo Storia dell'Arte – Archeologia, voto 110 e LODE.

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

**Funzionario amministrativo direttivo – Università degli Studi Roma Tre**

Dal 2002 a oggi

Dipendente Università degli Studi Roma Tre, via Ostiense 169, 00154 ROMA, [www.uniroma3.it](http://www.uniroma3.it)  
Dal 2002 al 2005 ho lavorato presso la Segreteria del Rettore, dove ho curato le pubbliche relazioni del Magnifico Rettore, prof. Guido Fabiani.

Dal 2006 a oggi

Responsabile dell'Ufficio orientamento: tra le competenze che esercito c'è l'elaborazione di progetti di orientamento e lo sviluppo del rapporto con le scuole medie superiori; seguo inoltre i lavori del Gruppo di lavoro per l'orientamento di Ateneo, in stretta collaborazione con il delegato del Rettore. Sono inoltre caporedattore della rivista scientifica di Ateneo Roma Tre News. Per la rivista Roma Tre News ho intervistato, tra gli altri, Fritjof Capra, Margherita Hack \*, Oliviero Toscani, Lorella Zanardo, Joumana Haddad, Monique Veaute, Don Pasta, Alessandro Baricco, Roberto Vecchioni, il collettivo di scrittori Wu Ming, Gualtiero Marchesi, Hernán Huarache Mamani, Giuseppe Vitiello.

\*il cui estratto è diventato la traccia del tema di maturità "Responsabilità di scienza e tecnologia", giugno 2012.

ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI

Nel 2010 ho scritto e co-diretto *Le voci della strada*, documentario sulla memoria collettiva di Canale Monterano (RM). <https://www.youtube.com/watch?v=KhPBHBMABvQ>

Nel 2006 ho curato la revisione linguistica del libro di Expedito Arguello Duarte, *Annidamento*, Civitavecchia, Spartacolibri, 2007.

Nel 2005 ho curato il progetto di catalogazione e informatizzazione del Fondo Giuseppe Lugli presso l'Accademia di San Luca in Roma.

Nel 2003 ho scritto l'articolo *Garbatella e Palladium*, pubblicato nel volume Teatro Palladium, Roma, Università degli Studi Roma Tre, 2003.

Nel 2003 ho fatto parte di una delegazione di Roma Tre per una fiera internazionale di alta formazione, organizzata dall'Istituto di cultura italiano a Damasco, Siria.

Nel 2001 ho contribuito alla catalogazione e informatizzazione delle terrecotte etrusche per il Museo Ashmolean di Oxford.

Nel 2000 ho fatto uno stage di restauro archeologico presso l'Abbazia di San Nilo, Grottaferrata (RM).

Nel 1999 ho partecipato alle operazioni di scavo presso il Foro di Cesare, Roma.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
A.A. 1999/2000

Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Lettere, indirizzo storia dell'arte – archeologia, 110 con Lode, Università degli Studi Roma Tre.  
Maturità classica, Liceo Ginnasio Mariano Buratti, Viterbo

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A2

**Competenze comunicative** Ottime capacità di relazione e di lavoro di squadra, acquisite nel corso della mia esperienza professionale, in modo particolare durante gli anni in cui ho curato le pubbliche relazioni del Magnifico Rettore, prof. Guido Fabiani.  
Il lavoro redazionale, svolto in qualità di caporedattore, mi ha dato la possibilità di confrontarmi con personalità di spicco del panorama nazionale e internazionale, traendone un accrescimento umano e professionale che ho avuto la fortuna di condividere con un gruppo di lavoro molto preparato.

**Competenze organizzative e gestionali** In ambito lavorativo svolgo il coordinamento di un gruppo di persone e lo spirito che mi ha guidata in tutti questi anni è sempre stato il rispetto per il lavoro di gruppo ma anche il riconoscimento e la valorizzazione del lavoro e delle competenze del singolo.

**Competenze professionali** Scrittura progettuale e di testi, capacità personale affinata grazie al lavoro svolto.

**Competenze digitali** Ottima conoscenza degli applicativi Office (Word ed Excel) per Windows

**Altre competenze** Amo leggere e l'arte in ogni sua forma. Vita all'aria aperta.

**Patente di guida** B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "

Firma  
