



COMUNE DI ALLUMIERE

Città Metropolitana di Roma capitale

TEL e FAX: 0766/96010 - 96200 - CAP. 00051 - C.F. 01032140582 P.I. 00954281002

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Antonio Pasquini

f.to dott.ssa Venera Diamante

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario Responsabile del Settore attesta che, giusta relazione del Messo comunale, copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio on-line sul sito www.comune.allumiere.rm.it il per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, li

F.TO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Venera Diamante

E' copia conforme all' originale.

li

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to

ESITO CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

per decorrenza dei termini di cui all'art 134, comma 3 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 in data

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, il giorno _____ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°).

f.to

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Venera Diamante



COMUNE DI ALLUMIERE

Città Metropolitana di Roma capitale

TEL e FAX: 0766/96010 - 96200 - CAP. 00051 - C.F. 01032140582 P.I. 00954281002

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione n. 72	OGGETTO: Approvazione dello schema di convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Allumiere e Tolfa
Del 13.12.2017	

L'anno duemiladiciassette, questo giorno tredici del mese di dicembre dalle ore 17.50 e seguenti nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione straordinaria ed in prima convocazione.

Risultano presenti e assenti i seguenti Consiglieri:

CONSIGLIERI		PRESENTI	ASSENTI
ANTONIO	PASQUINI - Sindaco	X	
BRUNELLA	FRANCESCHINI	X	
LAURA	MOCCI	X	
GABRIELE	VOLPI	X	
LUIGI	ARTEBANI	X	
SANTE	SUPERCHI	X	
CARLO	CAMMILLETTI	X	
MANRICO	BROGI	X	
ENRICO	FRACASSA	X	
STEFANIA	CAMMILLETTI	X	
GIOVANNI	SGAMMA	X	
ALESSIO	SGRISCIA		X
ROBERTO	TARANTA	X	

Il Sindaco Antonio Pasquini, in qualità di Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i Consiglieri Comunali a discutere, in seduta pubblica, l'argomento in oggetto.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dott.ssa Venera Diamante

Approvazione dello schema di Convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Allumiere e Tolfa

Illustra il punto all'ordine del giorno in discussione il Sindaco, Sig. Antonio Pasquini, il quale specifica che è intenzione dei Comuni di Allumiere e di Tolfa continuare a gestire in forma associata il servizio di Segreteria comunale e rende noto che la durata della convenzione è annuale poiché i due Comuni vogliono valutare la possibilità, alla fine del 2018, di cambiare il Comune capo convenzione.

Si passa alla votazione della D.C.C. N. 72 DEL 13.12.2017.

Uditi gli interventi sopra riportati

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 30 del Dlgs. 20 agosto 2000 n. 267 il quale dispone che :

1. Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni.

2. Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie.

Visto che l'art. 98, comma 3, del T.U.E.L 20 agosto 2000 n. 267, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale;

VISTA la deliberazione n. 150 del 29/07/1999 del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ha disciplinato la procedura e le modalità di costituzione delle convenzioni di Segreteria Comunale;

Vista la propria precedente deliberazione n. 45 del 29.11.2016 con la quale si è proceduto all' approvazione dello schema di convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Allumiere e di Tolfa;

Visto il decreto del Sindaco del Comune di Allumiere n.37 del 19.10.2017 con il quale è stato nominato segretario titolare della segreteria convenzionata tra i Comuni di Allumiere e di Tolfa la Dott.ssa Venera Diamante;

Considerato che la convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Allumiere e di Tolfa si risolverà per naturale scadenza alla data del 31.12.2017;

Dato atto che i Comuni di Allumiere e di Tolfa hanno intenzione di proseguire nella gestione associata del Servizio di Segreteria comunale;

Visto il D.P.R 04/12/1997, n. 465

Richiamato l'art. 10 del D.P.R 04/12/1997, n. 465 (Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari Comunali e Provinciali) il quale con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni da parte dei Comuni contempla la facoltà per i Comuni, le cui sedi sono comprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, di stipulare convenzioni per la gestione associata dell'ufficio di segreteria comunale;

Considerato che l'istituto della convenzione di segreteria comunale costituisce, di norma, uno strumento volto a garantire, in armonia con le esigenze delle amministrazioni comunali interessate, l'effettivo ed ottimale espletamento delle funzioni da parte del Segretario e che mediante tale strumento si ottengono notevoli economie di bilancio;

Considerato che sono state raggiunte intese tra i Comuni di Allumiere (Città Metropolitana di Roma Capitale) e di Tolfa (Città Metropolitana di Roma Capitale) per proseguire nella gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale;

Visto lo schema di convenzione tra i Comuni di Allumiere e Tolfa per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000.

Con votazione unanime espressa per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di dare atto che i Comuni di Allumiere e di Tolfa intendono proseguire nella gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale;
- 3) di procedere, pertanto, ai sensi degli articoli 30 e 98 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e della normativa citata in premessa, al convenzionamento per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Allumiere (Città Metropolitana di Roma Capitale) e di Tolfa (Città Metropolitana di Roma Capitale) e di approvare, a tale scopo, lo schema di convenzione appositamente predisposto, allegato al presente atto sotto la lettera "A" quale parte integrante e sostanziale dello stesso, composto di n. 12 (dodici) articoli;
- 4) Di individuare il Comune di Allumiere quale Comune capo- convenzione;
- 5) di dare atto che la convenzione suddetta decorrerà dalla data del 01.01.2018, previo nulla osta della Prefettura – UTG di Roma – gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – sezione regionale per il Lazio, è da intendersi valida fino alla data del 31.12.2018 – compreso - ed è classificata in classe III ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale;
- 6) di dare atto che il Segretario Comunale della presente convenzione è il segretario comunale già titolare della segreteria convenzionata dei Comuni di Tolfa e di Allumiere al 31.12.2017.
- 7) di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione in oggetto;
- 8) di trasmettere copia del presente atto:
 - al Comune di Tolfa;
 - al Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma dei Segretari comunali e provinciali Sezione Lazio per gli adempimenti di competenza;

Con separata votazione che ottiene il medesimo risultato

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto, con voti unanimi, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000

Allegato "A" alla DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n. 72 DEL 13.12.2017

OGGETTO PROPOSTA: Approvazione dello schema di Convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Allumiere e Tolfa

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole
li .08.12.2017

IL RESPONSABILE SERVIZIO INTERESSATO

f.to dott. ssa Venera Diamante

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole
li 09.12.2017

IL RESPONSABILE SERVIZIO INTERESSATO

f.to Dott. Angelo Regnani

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALLUMIERE E IL COMUNE DI TOLFA PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, tra il Comune di Allumiere C.F. _____ legalmente rappresentato dal Sindaco Antonio Pasquini ed il Comune di Tolfa C.F. _____ legalmente rappresentato dal Sindaco Dott. Luigi Landi, si conviene e si stipula quanto segue;

PREMESSO CHE

L'Amministrazione comunale di Allumiere con delibera di Consiglio comunale n. ___ del _____, esecutiva ai sensi di legge, e l'Amministrazione comunale di Tolfa con delibera di Consiglio comunale n. ___ del _____ hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art. 98 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dell' art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4.12.1997;
Il Comune di Allumiere (RM) conta al 31.12.2016 una popolazione di 4.052;
Il Comune di Tolfa (RM) conta al 31.12.2016 una popolazione di 5.074;

ART. 1 – OGGETTO E FINE

I Comuni di Allumiere (Città Metropolitana di Roma Capitale), e di Tolfa (Città Metropolitana di Roma Capitale), stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria Comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa nel rispetto dei principi di economicità efficienza ed efficacia.

ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Allumiere assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 - SEGRETARIO COMUNALE

Il Segretario Comunale della presente convenzione è il segretario comunale già titolare della segreteria convenzionata dei Comuni di Tolfa e di Allumiere al 31.12.2017.

Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, si dovesse procedere alla nomina di un nuovo Segretario comunale, questo è nominato dal Sindaco del Comune Capo convenzione di concerto con il Sindaco del Comune di Tolfa.

ART. 4 - ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del Segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun Comune per un numero di ore lavorative pari ad al 50% dell'orario settimanale.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario Comunale, e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

ART. 5 SOSTITUZIONI DEL SEGRETARIO

In caso di vacanza della sede oppure di assenza o impedimento del Segretario titolare, la reggenza o la supplenza, in base alle vigenti disposizioni, sarà effettuata da un Segretario comunale in disponibilità oppure da un Segretario incaricato a scavalco.

Sarà possibile, in alternativa alle soluzioni di cui sopra, avvalersi del Vicesegretario.

ART. 6 STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Lo stato giuridico ed economico del Segretario è regolato dalla legge, dai contratti collettivi di lavoro e dalle determinazioni del Ministero dell'Interno - Albo dei Segretari comunali e provinciali.

Il Segretario titolare della sede convenzionata ha diritto alla corresponsione della retribuzione aggiuntiva a norma dell'art. 45 del vigente CCNL.

ART. 7- RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata dall'art. 37 e seguenti del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali approvato in data 16.05.2001, graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

Comune di Allumiere 50,00 %

Comune di Tolfa 50,00 %

I compensi di cui sopra saranno contabilizzati e pagati dal Comune di Allumiere il quale chiederà a consuntivo il rimborso della quota parte a carico del Comune di Tolfa. Il Comune Capo Convenzione potrà chiedere bimestralmente un acconto determinato sulle spese sostenute nell'anno in corso. Il Comune di Tolfa provvederà al rimborso delle quote a proprio carico entro trenta giorni dalla richiesta. E' dovuto il rimborso delle spese di viaggio, regolarmente documentate ed effettivamente sostenute per lo spostamento fra le due sedi, ai sensi dell'art. 10 comma 3 del DPR 4/12/1997 n. 465 e da calcolarsi in base ad 1/5 del costo della benzina. Il rimborso verrà effettuato dai singoli Comuni convenzionati in base alle percorrenze effettuate e dichiarate dal Segretario comunale.

Per quanto riguarda l'indennità di risultato spettante al Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 42 del CCNL essa sarà liquidata dal Comune capo convenzione entro il mese di febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento, dopo l'acquisizione della valutazione scritta dai Sindaci da rendersi secondo le modalità previste nelle rispettive metodologie di valutazione.

Le somme spettanti saranno a carico di ogni Comune in rapporto alle relative valutazioni.

Resta altresì a carico dei singoli Comuni convenzionati l'eventuale maggiorazione della retribuzione di posizione prevista dall'art. 41 comma 4 del C.C.N.L. dei Segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 16/05/2001.

Saranno corrisposte direttamente dal Comune interessato le somme spettanti al Segretario per diritti di rogito, per missioni, trasferte e per i buoni pasto.

I buoni pasto sono dovuti al Segretario comunale nella misura e secondo quanto disposto con l'art. 51 del CCNL 16.05.2001 dei Segretari Comunali e Provinciali e da ogni disposizione di legge vigente in materia.

I diritti di segreteria liquidati dal Comune di Allumiere saranno comunicati al Comune di Tolfa al fine della verifica del rispetto del limite previsto dall'art. 10 del D.L. n.90/2014 conv. dalla legge n.114/2014.

ART.8 - FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici tra i rispettivi Sindaci, che opereranno in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio Segreteria Comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

ART. 9 - DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

La validità della convenzione decorre dal giorno 01.01.2018, data comunque successiva al riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno - Albo dei Segretari comunali e provinciali.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata al giorno 31.12.2018.

Il recesso dalla convenzione potrà avvenire anche prima della scadenza per motivata determinazione di una delle parti, da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio comunale da notificare all'altro Ente e da trasmettere alla competente sede dell'Albo. In tal caso la convenzione mantiene i suoi effetti sino al 30° giorno successivo alla data di notifica.

Lo scioglimento anticipato della convenzione potrà essere concordemente deliberato dai Consigli comunali degli Enti convenzionati.

Il Sindaco del Comune capo convenzione dovrà dare comunicazione al Segretario titolare della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione, mentre alla competente Sezione dell'Albo dovranno essere inviati i provvedimenti adottati dai Comuni affinché la stessa possa prendere atto dello scioglimento della convenzione e a quant'altro le compete.

Dalla data di cessazione, per scadenza naturale o intervenuta, della convenzione, il Segretario diviene automaticamente titolare del Comune capo- convenzione, così come previsto dalla deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'Agenzia n. 150 del 15 luglio 1999.

ART. 10 - CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è classificata ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario Comunale di classe III.

ART. 11- REGISTRAZIONE

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

ART. 12 - NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione, trovano applicazione le disposizioni di legge e del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli comunali, dai certificati dei Servizi demografici degli Enti convenzionati attestanti la popolazione residente in ciascuno di essi al 31 dicembre 2016, sarà inviata, in copia autentica, al Ministero dell'Interno Prefettura - Ufficio Territoriale dei Governo di Roma - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Regionale Lazio per quanto di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di Allumiere

Sindaco _____

Comune di Tolfa

Sindaco _____



COMUNE di ALLUMIERE

Provincia di Roma

PARERE DEL REVISORE DEI CONTI

Approvazione dello schema di Convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Allumiere e Tolfa

Il sottoscritto Dr. BIANCHI EDI MARIO, Revisore dei Conti del Comune di Allumiere, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 29/12/2014,

Considerato che la convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Allumiere e di Tolfa si risolverà per naturale scadenza alla data del 31.12.2017;

Dato atto che i Comuni di Allumiere e di Tolfa hanno intenzione di proseguire nella gestione associata del Servizio di Segreteria comunale;

Visto il D.P.R. 04/12/1997, n. 465

Richiamato l'art. 10 del D.P.R. 04/12/1997, n. 465 (Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari Comunali e Provinciali) il quale con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni da parte dei Comuni contempla la facoltà per i Comuni, le cui sedi sono comprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, di stipulare convenzioni per la gestione associata dell'ufficio di segreteria comunale;

Considerato che l'istituto della convenzione di segreteria comunale costituisce, di norma, uno strumento volto a garantire, in armonia con le esigenze delle amministrazioni comunali interessate, l'effettivo ed ottimale espletamento delle funzioni da parte del Segretario e che mediante tale strumento si ottengono notevoli economie di bilancio;

Considerato che sono state raggiunte intese tra i Comuni di Allumiere (Città Metropolitana di Roma Capitale) e di Tolfa (Città Metropolitana di Roma Capitale) per proseguire nella gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale;

Visto lo schema di convenzione tra i Comuni di Allumiere e Tolfa per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile e tecnica, per quanto concerne la variazione di bilancio, da parte del Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario;

Considerato che le variazioni proposte non inficiano gli equilibri di bilancio;

tanto considerato,

ESPRIME

parere favorevole in merito alla gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Allumiere e di Tolfa.

Allumiere, li 13/12/2017

L'organo di revisione
Prof. Edi Mario Bianchi