



COMUNE DI ALLUMIERE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza della Repubblica, 39-00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it

P.E.C.: comuneallumiere@pec.it

P.I. 00954281002

TEL 0766/96010 - 200

Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 "istruttori direttivi amministrativi contabili" (cat. d1) con riserva del 50% per il personale interno all'ente

VERBALE N. 2 del 3 luglio 2020

Richiamati i contenuti del verbale n. 1 del 13 giugno 2020, alle ore 9:30 del giorno 3 del mese di **luglio** dell'anno **2020**, presenti i seguenti componenti della Commissione esaminatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto:

Dott. Andrea Mori Resp. Personale Comune di Allumiere	– Presidente
Dott. Elpidio Bucci, Dir. Personale Comune di Frascati	– Componente esperto
Dott. Riccardo Rapalli, Dir. Finanziario Comune di Tivoli	– Componente esperto
Dott.ssa Marianna Sardoni	– Segretaria verbalizzante

si procede all'effettuazione della prima delle due prove scritte previste dal bando di concorso.

Sono stati ammessi a sostenere le prove scritte i candidati di cui al seguente elenco:

ELENCO CANDIDATI PRESENTI ALLA PRIMA PROVA SCRITTA

N.	COGNOME	NOME	ISCRIZIONE
1	BRECCIA	JESSICA	11/03/2020
2	ABBATINI	MATTEO	17/03/2020
3	PEVERI	ALESSANDRA	17/03/2020
4	SUPERCHI	SIMONA	18/03/2020
5	MAFFEI	MAURA	24/03/2020
6	ROCCHI	MARIO	24/03/2020
7	SIMEONI	DANIELE	25/03/2020

8	FIORELLI	LUDOVICA	27/03/2020
9	GARGIULLO	ALESSANDRO	30/03/2020
10	REGNANI	CATERINA	31/03/2020
11	DI IORIO	CINZIA	02/04/2020
12	SGAMMA	EMANUELA	02/04/2020
13	SGAMMA	CHIARA	03/04/2020

La Commissione esaminatrice

Procede all'espletamento delle procedure della prima prova scritta.

Letto il Regolamento procede come segue:

a) alle ore 10:08, alla presenza dei n. 13 candidati, sottopone agli stessi tre buste, contraddistinte dalle lettere a), b) e c), chiuse ed anonime, contenenti ciascuna tre tracce relative alla **prima** delle due prove scritte; vengono quindi invitati al tavolo della Commissione tre candidati volontari (Simona Superchi, Alessandro Gargiullo, Chiara Sgamma) che scelgono la busta contraddistinta dalla lettera a);

b) il Presidente della Commissione apre le altre due buste e dà lettura delle tracce ivi presenti; dopodiché procede alla lettura dei tre quesiti relativi alla traccia prescelta contenuti nella busta a), il cui testo, di seguito, si trascrive: *I sistemi di prevenzione della corruzione, Il candidato illustri in modo sintetico le caratteristiche salienti del Bilancio di Previsione, Accesso civico generalizzato: gli elementi caratterizzanti*, e procede a consegnare ai candidati copia cartacea della traccia; alle ore 10:20 si dà inizio alla prova e il Presidente della Commissione conferma un tempo di 2 ore per redigere l'elaborato, come previsto dall'avviso del bando pubblicato;

La Commissione procederà alla valutazione delle singole prove basandosi sui seguenti criteri:

- a) Attinenza del tema svolto rispetto la traccia;
- b) Completezza e sintesi degli elaborati;
- c) Chiarezza espositiva

Alle ore 10:25, a prova già iniziata, si presenta la candidata Sette Federica che non viene ammessa a sostenere la prima prova scritta.

I seguenti candidati chiedono, durante le due ore della prima prova scritta, ulteriori fogli protocollo:

- Breccia Jessica;
- Fiorelli Ludovica;
- Abbatini Matteo;
- Regnani Caterina;
- Simeoni Daniele;
- Superchi Simona;
- Sgamma Emanuela;
- Rocchi Mario;
- Sgamma Chiara;
- Gargiullo Alessandro;
- Peveri Alessandra.

La Commissione esaminatrice

prende atto che, alle ore 12:20 si è conclusa la prima prova scritta e che hanno consegnato l'elaborato tutti i candidati presenti.

La Commissione esaminatrice

Procede all'espletamento delle procedure della seconda prova scritta

a) alle ore 15:45, alla presenza dei medesimi 13 candidati di cui al precedente elenco, sottopone agli stessi tre buste contraddistinte dai numeri 1), 2) e 3), chiuse ed anonime, contenenti i quesiti corrispondenti alle relative tracce; vengono quindi invitati al tavolo della Commissione tre candidati volontari (Ludovica Fiorelli, Simona Superchi, Alessandro Gargiullo) che scelgono la busta contraddistinta dal numero 2).

b) il Presidente della Commissione apre le altre due buste e da lettura delle tracce ivi presenti; dopodiché procede alla lettura della traccia scelta il cui testo, di seguito, si trascrive: *Il candidato rediga il testo di convenzione con un altro ente locale per la gestione in forma associata dell'ufficio URP*, e procede a consegnare ai candidati copia cartacea della traccia; alle ore 15:45 si dà inizio alla prova.

Il Presidente della Commissione conferma un tempo di 2 ore per redigere l'elaborato, come previsto dall'avviso del bando pubblicato;

I seguenti candidati chiedono, durante le due ore della seconda prova scritta, ulteriori fogli protocollo:

- Breccia Jessica;
- Superchi Simona;
- Abbatini Matteo;
- Fiorelli Ludovica;
- Sgamma Emanuela;
- Rocchi Mario;
- Sgamma Chiara;
- Gargiullo Alessandro;
- Maffei Maura.

La Commissione esaminatrice

prende atto che, alle ore 17:30 si è conclusa la seconda prova scritta e che hanno consegnato l'elaborato n. 13 candidati.

Gli originali delle tracce sopra richiamate e gli elenchi dei candidati presenti alle due prove scritte vengono conservati agli atti del fascicolo d'ufficio che la Commissione consegna al Presidente della stessa.

Il presente verbale

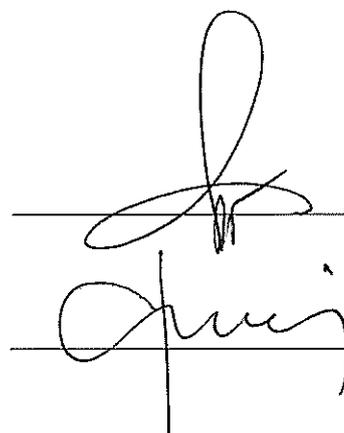
viene pubblicato sul sito internet del Comune di Allumiere nella *home page* e nella sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi*.

Letto approvato e sottoscritto

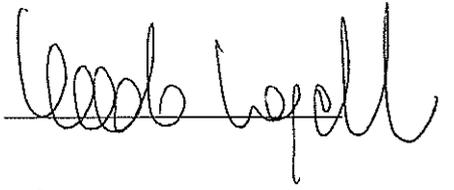
Allumiere, 3 luglio 2020

Dott. Andrea Mori Resp. Personale Comune di Allumiere– Presidente

Dott. Elpidio Bucci, Dir. Personale Comune di Frascati–Componente esperto



Dott. Riccardo Rapalli, Dir. Finanziario Comune di Tivoli-Componente esperto



Dott.ssa Marianna Sardoni-Segretaria verbalizzante

