



COMUNE DI ALLUMIERE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza della Repubblica, 39-00051 Allumiere
(RM)

C.F.01032140582

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it

P.E.C.:

comuneallumiere@pec.it

P.I. 00954281002

TEL 0766/96010 - 200

Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 "istruttori direttivi amministrativi contabili" (cat. d1) con riserva del 50% per il personale interno all'ente

VERBALE N. 1
del 13 giugno 2020

INSEDIAMENTO COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'anno 2020, il giorno 13 del mese di giugno, alle ore 10,00 si è insediata la Commissione esaminatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nominata con determinazione dirigenziale n. 71 del 10 giugno 2020, così composta:

Dott. Andrea Mori Resp. Personale Comune di Allumiere	- Presidente
Dott. Elpidio Bucci, Dir. Personale Comune di Frascati	- Componente esperto
Dott. Riccardo Rapalli, Dir. Finanziario Comune di Tivoli	- Componente esperto
Dott.ssa Marianna Sardoni	- Segretaria verbalizzante

I Commissari, accertata la regolarità della costituzione della Commissione esaminatrice, prendono visione dell'elenco dei partecipanti e, con la sottoscrizione del presente verbale dichiarano, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, che **non sussistono** situazioni di incompatibilità tra i componenti della Commissione stessa ed i partecipanti alla selezione.

La Commissione esaminatrice:

a) stabilisce che la presente procedura concorsuale dovrà concludersi entro mesi sei dalla sottoscrizione del presente verbale, fatti salvi motivati provvedimenti di proroga, sospensione, revoca;

b) prende atto:

- che il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Allumiere, sul sito web istituzionale nell'*home page* e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce Bandi di Concorso e in Gazzetta Ufficiale 4° SERIE SPECIALE - CONCORSI ED ESAMI, il giorno 06 marzo 2020;
- che il termine utile per la presentazione delle domande è scaduto il giorno giovedì 05 aprile 2020;

- che, pertanto, alla data del 05 aprile 2020, termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande, risultano regolarmente pervenute n. 25 domande, come da elenco che si allega al presente verbale sotto la lettera "A";

1	PAOLUCCI	ANTONELLA	10/03/2020
2	BRECCIA	JESSICA	11/03/2020
3	FRACASSA	MARCO	13/03/2020
4	ANDREANI	ANDREA	13/03/2020
5	MURO	SIRIO GIOVANNI	13/03/2020
6	ABBATINI	MATTEO	17/03/2020
7	D'AVENIA	LUCIANO	17/03/2020
8	PEVERI	ALESSANDRA	17/03/2020
9	SUPERCHI	SIMONA	18/03/2020
10	MAFFEI	MAURA	24/03/2020
11	ROCCHI	MARIO	24/03/2020
12	LAVELLI	SILVIA	25/03/2020
13	SIMEONI	DANIELA	25/03/2020
14	FIGURELLI	LUDOVICA	27/03/2020
15	GARGIULLO	ALESSANDRO	30/03/2020
16	REGNANI	CATERINA	31/03/2020
17	ASTOLFI	ANTONELLA	02/04/2020
19	DI IORIO	CINZIA	02/04/2020
20	SGAMMA	EMANUELA	02/04/2020
21	ANCONA	SIMONE	03/04/2020
22	SGAMMA	CHIARA	03/04/2020
23	ANGELI	RITA	03/04/2020
24	PINARDI	LETIZIA	05/04/2020
25	SETTE	FEDERICA	05/04/2020

- che risultano essere pervenute fuori termine n. 0 domande di concorso.

La Commissione esaminatrice stabilisce, inoltre, quanto segue.

1) Il concorso si articolerà in due prove scritte (di cui una a contenuto teorico ed una a contenuto teorico-pratico) ed in una prova orale, inerenti le materie e gli argomenti di seguito indicati:

Prima prova scritta - consistente nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica oppure consistente in un elaborato di carattere teorico nelle seguenti materie:

- diritto costituzionale;

- diritto amministrativo;
- normativa in materia di documentazione amministrativa, procedimento amministrativo, diritto d'accesso;
- ordinamento degli Enti locali e contabilità pubblica: D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii
- normativa relativa alla contabilità finanziaria ed economico patrimoniale degli Enti locali
- elementi di diritto tributario e fiscalità degli enti locali
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.
- normativa anticorruzione obblighi di pubblicità e trasparenza: Legge 6 novembre 2012 n. 190 e Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii.
- contrattualistica e appalti pubblici: D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e procedure per l'acquisto di beni e servizi sul mercato elettronico e convenzioni CONSIP;
- codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e GDPR 679/2016.
- diritti e doveri del dipendente pubblico;
- elementi di diritto civile: libro III, libro IV (titolo I, II e IX) e libro VI;
- elementi di diritto penale: libro II titolo II;

Seconda prova scritta - a contenuto teorico pratico:

la prova comporterà l'applicazione di nozioni teoriche riguardanti uno o più materie indicate nella prima prova scritta e potrà consistere nella redazione di un atto amministrativo, ivi compresa la descrizione dell'iter procedurale e/o dei percorsi operativi o di un elaborato tecnico o di altro elaborato (relazione, parere ecc...).

Durante le prove scritte i candidati non avranno la possibilità di consultare testi o altro materiale.

Prova orale - materie di cui alle prove scritte:

ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, durante la prova orale verrà inoltre accertata la adeguata conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I candidati ammessi alla prova scritta sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora di convocazione muniti di valido documento di riconoscimento. I candidati che non vi si presentino, per qualsiasi motivo, ovvero i candidati che dopo essere stati identificati dichiarino di non voler più sostenere la prova, sono considerati rinunciatari e non più interessati alla procedura concorsuale.

2) Valutazione delle prove di esame.

Per la valutazione di ciascuna prova d'esame (le due prove scritte e la prova orale) la Commissione ha a disposizione punti 30; ciascuna prova si intenderà superata se il candidato conseguirà una votazione non inferiore ai 21/30.

Nella valutazione della prova orale i componenti della Commissione avranno a disposizione un massimo di punti 25/30 poiché i componenti esterni alla Commissione (uno per la lingua straniera e uno per l'informatica) avranno a disposizione, ciascuno, punti 2,5; i componenti esterni alla Commissione saranno nominati successivamente e parteciperanno ai lavori della Commissione solo in occasione dell'espletamento della prova orale.

La Commissione, infine, stabilisce che:

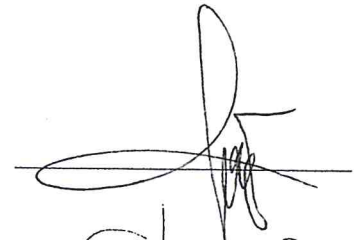
- la data di svolgimento delle due prove scritte è fissata per il giorno 3 luglio 2020

presso l'Aula Magna del Consorzio Università per Civitavecchia sita in Piazza Verdi 1, Civitavecchia;

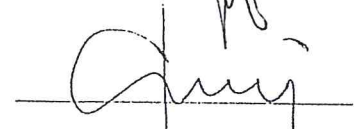
- le due prove scritte (della durata di circa due ore ciascuna) si svolgeranno nella stessa indicata giornata, la prima la mattina alle ore 10,00 e la seconda il pomeriggio alle ore 15,30;
- supereranno la prova scritta i candidati che avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi) in ciascuna delle due prove previste;
- dopo la correzione delle due prove scritte sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Allumiere nella *home page* e nella sezione Amministrazione Trasparente-Bandi e Concorsi la graduatoria provvisoria dei candidati ammessi alla successiva prova orale (con indicazione dei voti conseguiti nelle due prove scritte) unitamente alla data e all'ora di convocazione per sostenere la stessa.

Allumiere 13 giugno 2020

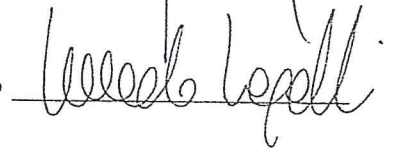
Dott. Andrea Mori Resp. Personale Comune di Allumiere-- Presidente



Dott. Elpidio Bucci, Dir. Personale Comune di Frascati--Componente esperto



Dott. Riccardo Rapalli, Dir. Finanziario Comune di Tivoli--Componente esperto



Dott.ssa Marianna Sardoni--Segretaria verbalizzante

