

SCHEMA DI DOMANDA

Al Responsabile dell'Ufficio Personale
del Comune di Allumiere
P.E.C.: comuneallumiere@pec.it

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il residente a
..... (prov.) CAP via/piazza
..... n....., telefono/cellulare codice fiscale
..... Pec e-mail
.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la **copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo contabile, cat. C**, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di cui all'Avviso pubblicato dal Comune di Allumiere il

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di essere in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso la seguente Pubblica Amministrazione con il profilo professionale Comparto Funzioni Locali: Cat. C - posizione economica

ovvero

Comparto Inquadramento

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:, necessario per l'accesso, conseguito il presso con il punteggio di /

- di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di studio:

..... conseguito il presso con il punteggio di /

- di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso (in caso positivo indicare quali);

- di non essere stato rinvio a giudizio per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento;

- di non essere incorso in procedure disciplinari, terminate con l'irrogazione di una sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi, né di avere procedimenti disciplinari in corso (in caso positivo, indicare quali);

- di possedere preventiva dichiarazione di massima di disponibilità da parte dell'Amministrazione di provenienza a rilasciare il nulla osta alla mobilità;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere conoscenza di base della lingua inglese;
- di avere conoscenza di base di informatica.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di autorizzare il Comune di Allumiere al trattamento dei propri dati personali finalizzato alla procedura di cui alla presente domanda, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato quanto previsto dall'Avviso di mobilità relativo alla presente richiesta.

Allega la seguente documentazione:

- 1) curriculum professionale datato e sottoscritto;
- 2) fotocopia documento d'identità, in corso di validità;
- 3) preventiva dichiarazione di massima di disponibilità da parte dell'Amministrazione di provenienza a rilasciare il nulla osta alla mobilità nel caso di esito positivo della partecipazione alla procedura.

Luogo e data

Firma

.....