

FAC-SIMILE SCHEDA PROGETTO DA REDIGERE
SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE/ASSOCIAZIONE RICHIEDENTE

Il progetto, redatto su carta intestata dell'ente richiedente e sottoscritto dal Presidente/Legale Rappresentante, dovrà riportare le seguenti informazioni:

DENOMINAZIONE progetto	Titolo progetto
AREA DI INTERVENTO	
DESCRIZIONE del progetto	<p>Dettagliata esposizione da cui emergano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contenuti e obiettivi; - fasi e modalità di sviluppo dell'attività; (organizzazione, pianificazione, svolgimento, conclusione) - eventuale utilizzo di materiali/strumenti/attrezzature varie; - qualsiasi altra informazione utile all'esaustiva descrizione del progetto (es. grado di corrispondenza dei progetti/iniziative proposte con le linee programmatiche dell'Ente, valenza territoriale del progetto, carattere di originalità ed innovatività dell'iniziativa/attività)
DESTINATARI	<p>Indicazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) e modalità di coinvolgimento; - numero minimo ed eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti e modalità di loro individuazione. - rilevanza sociale e territoriale.
COSTO PER I DESTINATARI	<p>Specificare se l'iniziativa / attività per i destinatari è:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gratuita oppure onerosa - nel caso sia onerosa specificare l'importo a persona precisando se quota associativa, assicurativa, di iscrizione, biglietto d'ingresso, ecc.
TEMPI DI SVOLGIMENTO	<p>Indicazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - data evento giornaliero o data inizio attività; - calendarizzazione attività; - data conclusiva; - durata complessiva progetto.
LUOGHI DI SVOLGIMENTO	Spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa.

SOGGETTI ATTUATORI*	<p>Indicazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nominativi di chi effettua l'attività e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato, ecc); - competenze assegnate nell'ambito del progetto; - natura della collaborazione (gratuità/onerosità); <p><small>* si ricorda che parte prevalente delle attività dovrà essere svolta dal soggetto richiedente.</small></p>
REFERENTE ATTIVITÀ	Nome e cognome, recapiti telefonici, indirizzo posta elettronica.

Si allega copia del documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante

Data _____

Firma del Presidente / Legale Rappresentante
