



COMUNE DI ALLUMIERE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza della Repubblica, 39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it

P.E.C.: comuneallumiere@pec.it

TEL 0766/96010 - 200

DISCIPLINARE DI INCARICO

La _____ con sede legale in _____ () in _____, iscritta, ai sensi del D. Lgs. 209/2005 e Regolamento ISVAP n. 5 del 16/10/2006, al Registro degli Intermediari Assicurativi con il numero _____, Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. _____, si impegna ad espletare per il Comune di Allumiere (RM) con sede in piazza della Repubblica, 39, l'incarico di cui al successivo art. 1, alle condizioni sotto riportate.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale oggetto del presente disciplinare concerne lo svolgimento dell'attività di consulente e broker di assicurazione a favore del Comune di Allumiere (RM) ai sensi del D. Lgs. 209/2005 e Regolamento ISVAP n. 5 del 16/10/2006

ART. 2 – PRESTAZIONI

La _____ metterà a disposizione del Comune di Allumiere (RM) i propri servizi, le cui prestazioni contempleranno:

1. ricognizione, analisi e valutazione dei bisogni assicurativi dell'ente, dei rischi da assicurare ai fini di una efficace prevenzione e gestione del rischio, valutazione del patrimonio mobiliare e immobiliare assicurabile e stesura di un programma assicurativo dell'Ente, con segnalazione di possibili e/o convenienti metodi di prevenzione degli eventi dannosi e resa pareri di assistenza e consulenza su questioni in materia assicurativa e attinente;
2. attività di supporto tecnico ed amministrativo nella predisposizione di documenti di gara e nella valutazione delle offerte relative all'affidamento dei singoli servizi assicurativi; tale attività di supporto comprende le seguenti prestazioni di servizi:
 - a) redazione in dettaglio dei capitolati con i relativi massimali, le clausole specifiche da introdurre nei contratti, i premi da sottoporre a concorrenzialità, l'eventuale lettera invito e/o il bando di gara;
 - b) assistenza tecnico-consulativa nella fase di esecuzione della gara;
 - c) assistenza nella valutazione delle offerte tecniche presentate dalle compagnie di assicurazione nel corso delle procedure di selezione;
 - d) assistenza nella fase successiva alle procedure di aggiudicazione mediante il controllo del contratto di assicurazione che deve rispondere esattamente agli esiti di gara; il broker non potrà ingerirsi di sua iniziativa nelle scelte collegate alle procedure pubbliche di individuazione dell'assicuratore.
3. ricognizione, analisi e valutazione delle polizze esistenti;
4. assistenza nella gestione polizze con particolare riguardo alla gestione dei sinistri attivi e passivi; in particolare, tale attività comprende le seguenti prestazioni di servizi:
 - a) gestione contabile ed amministrativa dell'intero pacchetto assicurativo (segnalazione scadenze, pagamento dei premi, segnalazione degli eventuali adempimenti obbligatori indicati dalle polizze, segnalazione tempestiva di eventuali problematiche emergenti);
 - b) controllo continuativo sull'adeguatezza economica dei contratti nel tempo;
 - c) segnalazione su aggiornamenti legislativi o di contratti di lavoro che potessero avere rilevanza assicurativa, di cui il broker fosse o venisse a conoscenza;
 - d) le procedure in caso di sinistri, per la corretta evasione delle relative pratiche fino alla liquidazione finale dei danni, comunque a carico delle compagnie assicuratrici;
 - e) eventuali contenziosi iniziati per danni subiti o causati dall'Ente;
 - f) formazione e aggiornamento del personale individuato dall'Ente relativamente agli aspetti operativi e



COMUNE DI ALLUMIERE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza della Repubblica,39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it

P.E.C.: comuneallumiere@pec.it

TEL 0766/96010 - 200

gestionali in materia assicurativa.

5. assistenza nella gestione dei sinistri attivi e passivi con produzione di reportistica, a cadenze prestabilite, indicanti dati numerici (numero dei sinistri, ammontare liquidazioni effettuate, numero di sinistri in franchigia, ecc.) e dati descrittivi (es. stato dei sinistri pendenti). Le procedure in caso di sinistri, per la corretta evasione delle relative pratiche fino alla liquidazione finale dei danni, sono, comunque, a carico delle compagnie assicuratrici; monitoraggio eventuali contenziosi iniziati per danni subiti o causati dall'Ente;

6. formazione e aggiornamento del personale individuato dall'Ente relativamente agli aspetti operativi e gestionali in materia assicurativo.

La _____ non assume alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici del Comune di Allumiere né potrà impegnare in alcun modo l'Amministrazione, se non preventivamente autorizzata.

Le proposte formulate da _____ in esecuzione dei precedenti punti non saranno vincolanti per l'Ente.

La _____ si impegna inoltre, senza alcun onere a carico dell'Ente, ad effettuare una verifica annuale della situazione sinistri inerenti le polizze in corso, finalizzata ad evidenziare eventuali anomalie nella gestione dei servizi dell'Ente.

Con riferimento al pagamento dei premi, il broker provvede a trasmettere all'Ente i dati necessari per il pagamento almeno 30 giorni prima della scadenza indicata nelle polizze assicurative e a versare i premi alla compagnia interessata, in nome e per conto del Comune, nei termini e con le modalità convenuti con le compagnie stesse.

Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 209/2005 il versamento del premio nelle mani del broker si considera effettuato direttamente all'impresa di assicurazione.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

Il presente incarico ha una durata di anni tre a decorrere dal 20.07.2024 con scadenza 19.07.2027; con eventuale proroga tecnica di sei mesi.

ART. 4 - COMPENSI PROFESSIONALI

Tutte le prestazioni professionali di consulenza ed assistenza fornite da _____, nella sua qualità di broker di assicurazione s'intendono prestate a titolo gratuito in quanto tale attività verrà remunerata dalle Compagnie di assicurazione con le quali verranno stipulate le polizze assicurative.

Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 209/2005 il versamento del premio nelle mani del broker si considera effettuato direttamente all'impresa di assicurazione.

ART. 5 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Il Comune di Allumiere ha diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, nei termini previsti dal D. Lgs. 209/2005 e Regolamento ISVAP n. 5 del 16/10/2006 ed imputabili a negligenze, errori ed omissioni del broker; la _____ dovrà dimostrare di aver stipulato la polizza di assicurazione della R.C. Per negligenze od errori professionali prevista dal D. Lgs. 209/2005 e Regolamento ISVAP n. 5 del 16/10/2006;

Nel caso in cui _____ risultasse gravemente inadempiente nella fornitura delle proprie prestazioni e, a richiesta, non sia in grado di fornire idonee giustificazioni, l'Amministrazione potrà, con deliberazione motivata, stabilire la revoca del mandato. La revoca avrà effetto dal novantesimo giorno successivo alla data della comunicazione di notifica o da quello indicato nella delibera.

ART. 6 - ONERI A CARICO DI _____

Sono a carico di _____:

a) tutte le spese ed oneri necessari per l'espletamento dell'incarico;



COMUNE DI ALLUMIERE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza della Repubblica,39 – 00051 Allumiere (RM)

C.F. 01032140582

P.I. 00954281002

P.E.O.: protocollo@comune.allumiere.rm.it

P.E.C.: comuneallumiere@pec.it

TEL 0766/96010 - 200

b) i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico.

ART. 7 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

_____ è titolare del seguente conto corrente bancario: _____ -
Intestatario del conto: _____ - dedicato in via non esclusiva a commesse pubbliche, che
dovrà essere utilizzato come unico strumento per transazioni finanziarie con la Pubblica Amministrazione
utilizzando esclusivamente lo strumento del bonifico bancario. Tale conto è inoltre rubricato ex Art. 117
regolamento ISVAP n. 5/2006 - separazione patrimoniale presso la banca di riferimento.

Le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto conto sono le seguenti:

_____ si impegna a fornire tempestivamente e per iscritto ogni informazione collegata ad eventuali variazioni nei dati
sopraindicati.

ART. 8 - EFFETTI DELL'ATTO

Il presente impegno è vincolante per le parti dalla data della sua sottoscrizione.

Allumiere li

L'azienda/società

IL COMUNE DI ALLUMIERE
