



COMUNE DI ALLUMIERE

SETTORE V – PATRIMONIO E LL. PP.

Piazza della repubblica 39 – 00051 Allumiere (RM)

Tel. 076696200 Int. 215

Cf.: 01032140582 – P.iva: IT00954281002

P.E.O.: a.pioli@comune.allumiere.rm.it - P.E.C.: comuneallumiere@pec.it

Prot. n. 14117

del 05.12.2019

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE, IN PRENOTAZIONE E IN PROPRIETÀ A TEMPO DETERMINATO
DI NUOVI LOCULI

IL DIRIGENTE

Premesso che a causa di una critica carenza di sepolture, risulta necessario e urgente provvedere alla realizzazione di nuovi loculi nell'area destinata all'ampliamento del Cimitero di Allumiere;

Preso Atto che è stato ultimato il progetto relativo all'ampliamento del cimitero comunale all'interno del quale sono stati realizzati n. 20 nuovi loculi cimiteriali;

Considerato che l'intervento ha permesso la realizzazione di platea pronta per la posa in opera di ulteriori 100 loculi;

Dato Atto pertanto che è possibile assegnare n. 20 loculi già realizzati;

Atteso che a seguito della vendita dei loculi già realizzati e della prenotazione dei nuovi loculi ancora da realizzare sarà possibile procedere con l'avvio dell'appalto per il completamento in zona ampliamento cimitero comunale "blocco A2" che prevede la posa di ulteriori 100 loculi;

Verificato che a norma del regolamento comunale per la concessione di aree cimiteriali approvato con Deliberazione C.C. n. 34 del 28/09/2012 successivamente modificato con deliberazione C.C. n. 44 del 29/11/2016 la durata della concessione sarà di anni 30, e che alla scadenza dei trenta anni il concessionario può richiedere l'estensione della concessione per ulteriori 30 anni versando al comune la tariffa in vigore al momento della richiesta;

Dato atto che per quanto riguarda il prezzo di vendita si riporta quanto segue:

LOCULI

Con deliberazione della giunta comunale n. 145 del 31/10/2019 sono state approvate le seguenti tariffe:



QUARTA FILA	€. 1.700,00
TERZA FILA	€. 1.900,00
SECONDA FILA	€. 1.900,00
PRIMA FILA	€. 1.750,00

Tutto ciò premesso

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione comunale intende assegnare in concessione, ai sensi del regolamento sopra citato, i 20 loculi già realizzati nonché, attraverso il sistema della prenotazione con pagamento anticipato, ulteriori 100 loculi da realizzare;

- 1) che, a tal fine, è stato redatto apposito Bando e relativa modulistica disponibile:
 - a) sul sito internet comunale: www.comune.allumiere.rm.it alla sezione modulistica;
 - b) presso l'U.T.C. comunale, nei giorni di apertura al pubblico;
- 2) che le domande vanno redatte esclusivamente su apposito modulo disponibile nei modi indicati al punto precedente;
- 3) che, ai sensi ed in conformità alle disposizioni del citato Bando, possono presentare domanda di assegnazione i seguenti soggetti:
 - a) i residenti nel Comune di Allumiere che abbiano compiuto il 60° anno di età;
 - b) i nati nel Comune di Allumiere che abbiano compiuto il 60° anno di età anche se non più residenti in esso;
- 4) Alla scadenza del bando verrà predisposta la relativa graduatoria secondo il seguente ordine di priorità:
 - a) Ricongiungimento con un parente già defunto;
 - b) Richiesta di tumulazione per rilascio di un loculo requisito;
 - c) Maggiore età;
 - d) Richiesta di n. 2 loculi.

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Loculi

1. Potrà presentare la domanda un solo richiedente per ogni nucleo familiare. Per nucleo familiare si intende la famiglia anagrafica così come definita dall'art. 4 del D.P.R. 223/89 e ss.mm.ii.: "Agli effetti anagrafici per famiglia si intende un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune";
2. Al singolo richiedente potranno essere assegnati al massimo n° 2 (due) loculi, preferibilmente contigui e, in tal caso, verrà stipulato un singolo atto di concessione;
3. È prevista la possibilità di procedere alla scelta del loculo fino ad esaurimento dei loculi realizzati. Il diritto di scelta verrà esercitato in funzione della graduatoria che si verrà a realizzare. Nel caso in cui, a seguito della scelta dei loculi da parte dei soggetti con precedenza in graduatoria, quelli disponibili non dovessero essere corrispondenti alle esigenze del richiedente, lo stesso avrà la possibilità di prenotarli scegliendoli tra i 100 ancora da realizzare.
4. Nei loculi concessi potranno trovare sepoltura oltre al richiedente anche i soggetti di cui all'art. 8 del Regolamento dei Servizi Cimiteriali, previa richiesta dello stesso.

5. in caso di assegnazione, il soggetto che dovrà stipulare il contratto di concessione è il richiedente.

2. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Non è richiesto alcun pagamento prima della definizione della graduatoria di assegnazione.

I soggetti assegnatari verranno contattati singolarmente e contestualmente verranno comunicate le modalità di pagamento dell'importo dovuto calcolato secondo le tariffe sopra riportate.

Il corrispettivo totale da versare per la concessione dei loculi riportato in premessa è da ritenersi valido solo ai fini del presente bando.

Il presente bando è aperto dalla sua pubblicazione.

Tuttavia, benché il bando debba intendersi aperto fino all'esaurimento della disponibilità prevista in ampliamento del "Blocco A2", al fine di permettere all'ufficio tecnico di poter rispondere quanto più possibile alle reali esigenze degli aventi diritto, si da atto che la graduatoria verrà stilata decorso il 31.12.2019. Tutte le domande pervenute dopo tale data saranno inserite in coda alla graduatoria attiva in funzione esclusivamente del numero di protocollo assegnato in fase di presentazione.

La domanda, indirizzata all'Ufficio Tecnico di Allumiere, potrà essere presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo, via pec all'indirizzo comuneallumiere@pec.it, o tramite Raccomandata A/R indirizzata a: *Comune di Allumiere - Ufficio Tecnico, Piazza della Repubblica 39, 00051 Allumiere (RM)*.

Le domande pervenute precedentemente alla pubblicazione del bando, non saranno prese in considerazione e pertanto, tutti coloro che avessero presentato la propria istanza prima della pubblicazione del bando in esame sono tenuti a ripresentare la domanda secondo le modalità e le condizioni stabilite.

Le domande dovranno essere complete di tutti gli allegati previsti nel bando, prive dei quali non saranno accettate dall'ufficio Protocollo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Pioli arch. Alessandro